



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di CASIER**

Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Via Peschiere, 16 - 31030 DOSSON DI CASIER (TV)  
Tel. 0422 380848/491560 - Fax 0422 491347 - Cod. meccanografico: TVIC82300C -

✉ mail: [info@scuolebosson.it](mailto:info@scuolebosson.it) Pec: TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT - iccasier@pec.it- Web: [www.iccasier.it](http://www.iccasier.it)  
C/C/P 17097312 – Cod. Fisc. 80017580269 - IBAN: IT15 A057 2861 551194570446072

Prot.n. 6074 /C14

Dosson di Casier, 06 ottobre 2011

All'Albo dell'Istituto  
All'Albo del Comune di Casier  
All'Albo dell'Uff.XI-Uff.Scol.di Treviso  
Sito iccasier

OGGETTO: avviso pubblico per il reperimento di esperti

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il P.O.F. relativo all'Anno Scolastico 2011/12;

**VISTO** il D.I. n° 44 dell'01/02/2001 e in particolare gli articoli 32,33 e 40;

**VISTO** l'art. 3, comma 18 e 76 della Legge 24/12/2007, n° 244 (Legge Finanziaria 2008);

**VISTA** inoltre la Circolare n° 2 dell'11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

**VISTO** il Regolamento del Consiglio di Istituto per la disciplina degli incarichi di insegnamento e attività di consulenza agli esperti esterni ai sensi dell'art.40 del D.I. n.44/2001;

**CONSIDERATO** che si rende necessario ed urgente acquisire disponibilità per garantire l'Offerta Formativa programmata dall'I.C. di Casier;

### **RENDE NOTO**

**che è aperta la selezione per il conferimento di incarico per prestazione professionale non continuativa**

Poiché questa Istituzione Scolastica dovrà stipulare contratti di prestazione d'opera con Enti o Associazioni, gli stessi potranno inoltrare istanza per svolgere l'attività di seguito indicata:

### **PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DI LINGUA INGLESE RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA :**

- a- scuola primaria per lezioni da effettuarsi in compresenza con la docente di classe nei giorni e nelle ore da concordare
- b- scuola secondaria di primo grado classi prime e seconde per lezioni da effettuarsi in orario pomeridiano nelle giornate di lunedì e/o martedì dalle 14.00 alle 16.00 (20 ore di lezione suddivise in 10 incontri) nel periodo di febbraio/maggio per le classi prime e ott.nov./febb.marzo per le classi seconde con programma concordato con le docenti di classi;
- c- scuola secondaria di primo grado classi terze per lezioni da effettuarsi in orario pomeridiano nelle giornate di martedì dalle 14.00 alle 16.00 (30 ore di lezione suddivise in 15 incontri a partire dal mese di ott./nov.) per la preparazione all'esame di certificazione A1/A2.

### **PRECISA CHE:**

- 1) **Gli interessati devono essere Enti o Associazioni esperti nel settore accreditati dal MIUR per la certificazione A1/A2.**
- 2) **Gli esperti forniti dall'Ente/Associazione dovranno essere esclusivamente di madrelingua inglese (pena l'esclusione dalla gara), i cui dati dovranno essere forniti all'istituto prima dell'inizio dell'attività.**

- 3) La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice secondo l'allegato modulo, indirizzata al Dirigente Scolastico deve pervenire **entro le ore 12.00 del 26.10.11** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via Peschiere, 16 31030 Dosson di Casier (TV). Saranno considerate valide le domande inviate via e-mail ([info@scuoleddosson.it](mailto:info@scuoleddosson.it)) - TVIC82300C@PEC.ISTRUZIONE.IT) o via fax (0422/491347).
- 4) Per l'ammissione alla selezione occorre:
  - a) essere in possesso dei titoli culturali di particolare e comprovata specializzazione universitaria e di esperienze documentate, allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo;
  - b) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
  - c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi, iscritti nel casellario giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
  - d) godere dei diritti civili e politici;
  - e) dare disponibilità ad effettuare presso la nostra sede l'esame per la certificazione in caso di iscrizioni in numero pari o superiori a 20 alunni.
  - f) dare disponibilità a concordare gli incontri in base al calendario scolastico in relazione alla chiusura della scuola e/o altre necessità (uscite didattiche, etc.).
- 5) Dovrà essere allegata una dichiarazione del legale rappresentante in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto titolare dei Progetti.
- 6) La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dall'insegnante referente coordinatore del progetto, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.
- 7) La valutazione terrà conto:
  - a. del livello di qualificazione professionale;
  - b. della congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento;
  - c. di precedenti esperienze didattiche svolte anche presso l'istituto;
  - d. dell'offerta espressa per costo orario di servizio ed eventuali altre facilitazioni (gratuità per costo esame).
- 8) Il materiale di studio sarà a carico dell'organizzazione che accetta l'incarico. Il numero dei gruppi potrà variare a motivo del numero degli iscritti.
- 9) L'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza in precedenti collaborazioni con l'Istituto.
- 10) L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- 11) La Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dell'attività.
- 12) Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'Ente/Associazione individuato. **Il medesimo contratto comporterà l'assunzione degli obblighi previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.13/08/10 n.136, modificata da D.L. 187 del 12.11.10 convertito in legge n.217/2010.**
- 13) La liquidazione avverrà a fine attività su rilascio di:
  - relazione finale o dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con l'indicazione delle ore prestate
  - regolare fattura, acquisizione del DURC (documento unico di regolarità contributiva).
- 14) Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1966 n° 675 e in seguito specificato dall'art. del Dlgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal Responsabile dell'Ente saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Statale di Casier (TV) per le finalità di gestione della situazione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- 15) Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.I.n.44/2001.
- 16) Il presente avviso viene affisso all'albo, pubblicato sul sito ed inviato al Comune di Casier e all'U.S.T. di Treviso con richiesta di pubblicizzazione ed affissione all'Albo.

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI  
ESTERNI**

**Da produrre a cura del concorrente in forma associativa/cooperativa**

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. di Casier

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

In Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Status professionale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di legale/titolare

dell'organizzazione/associazione

\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ con sede legale al seguente

indirizzo \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, per Progetto/Attività di

\_\_\_\_\_ A tal fine dichiara che l'esperto individuato è il Sig. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

status professionale \_\_\_\_\_ titolo di studio \_\_\_\_\_

cod. fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo dell'esperto esterno individuato;
- L'offerta completa di compenso complessivo per la prestazione d'opera e/o forfait;
- Dettaglio delle attività proposte agli alunni
- Referenze dell'associazione/organizzazione
- Dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 a cura dell'associazione:
- Dichiarazione a firma dell'esperto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003
- Altra documentazione utile alla valutazione (Specificare)

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

\_\_\_\_\_ Data

\_\_\_\_\_ Firma