



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA  
RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
**DIREZIONE GENERALE**  
Riva de Biasio – S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA  
**Ufficio XI - Ufficio scolastico di Treviso**  
**Via Cal di Breda n. 116- 31100 Treviso - tel 04224297 fax**  
**0422429875**  
**pec:usptv@postacert.istruzione.it - e\_mail**  
**[ufficio11.treviso@istruzione.it](mailto:ufficio11.treviso@istruzione.it)**

Prot.n. 14109/C7

Treviso,16.11.2011

Ai Dirigenti Scolastici- Loro  
Sedi  
Documento da pubblicare  
all'Albo  
Alla Stampa Locale per la  
pubblicazione  
Agli U.S.T. della Repubblica  
Alle Organizzazioni Sindacali della  
Provincia

**OGGETTO:stipula contratti a tempo determinato personale ATA. a.s.2011/2012 calendario  
convocazioni ASSISTENTI TECNICI E COLLABORATORI SCOLASTICI**

Si comunica che in data 23.11.2011 presso la Scuola Media Statale di Oderzo, Piazzale Europa  
n.21, continueranno le operazioni di stipula dei contratti a tempo determinato del personale A.T.A.  
inerenti ai profili professionali in oggetto indicato secondo il seguente calendario:

Sono convocati pertanto dalla graduatoria permanente provinciale D.L.vo 297/94 :

### **ORE 9,00**

#### **ASSISTENTI TECNICI**

Per eventuale completamento per l'area AR02 – Elettronica ed Elettrotecnica

pos. n.52 VELLONIO DAVIDE  
pos. n.53 GAROFALO ROCCO

Dal normale scorrimento della graduatoria

pos.n.57 CICCHELLI FRACESCO

pos.n. 58 CARINGELLA MICHELE

Per un eventuale completamento per l'area AR20 – Alberghiera

pos.n.68 IESCE SALVATORE

Dal normale scorrimento della graduatoria

pos.n. 69 CATUARA CALOGERA

pos. n. 70 DANESE DAVIDE

pos.n.71 MUSCARNERA TIZIANA

Si comunica inoltre che sono state esaurite le rispettive graduatorie provinciali degli assistenti tecnici relativamente alle sotto elencate aree professionali:

AR10 – EDILE

AR15 – GRAFICA PUBBLICITARIA E FOTOGRAFIA

AR19 – ASSISTENTE ALL'INFANZIA E ASSISTENZA SOCIALE

AR22 – MODA E COSTUME

AR26 – ODONTOTECNICA

**ORE 9,30**

### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

Personale per un eventuale completamento,dalla graduatoria permanente provinciale D.L.vo 297/94 .

Pos. n. 679 TOSI MARINELLA
Pos.n.690 ALIBERTI LUIGI
Pos.n.693 SIINO ANDREA

Dallo scorrimento della graduatoria permanente:  
dal posto n. 697 al posto n.714

Pos.n.697 PICCIN MARIO
Pos.n.698 MARCONATO CATERINA
Pos.n.699 MAGRI' AGATA
Pos.n.700 CAVALLIN EMANUELA
Pos.n.701 D'AMELIO VINCENZO
Pos.n.702 RIZZARDO GIULIANA
Pos n.703 GIACALONE ANTONINO
Pos.n. 704 GIOVIALE VINCENZO
Pos.n.705 D'ANDREA MARISA
Pos.n. 706 DE GIORGI SOFIA
Pos.n. 707 PREVEDEL MAURIZIO
Pos.n. 708 BOTTEGA SABINA
Pos.n. 709 CANZOLINO FRANCESCO
Pos.n.710 ROMANO AMELIA
Pos.n. 711 GIGLIONE IVAN
Pos.n.712 LOMBARDI RAFFAELE
Pos.n.713 FREGONESE ROSALIA
Pos. n.714 STEPICH KETI

Nello svolgimento delle suddette operazioni prioritariamente sceglieranno la sede, i candidati inclusi in graduatoria e beneficiari della legge 104/92.

L'assenza alla convocazione del personale per il completamento sarà considerata **conferma e piena accettazione** della precedente scelta .

Al fine di assicurare la copertura di tutti posti disponibili, si fa presente che è stato convocato un numero di candidati superiore alle effettive disponibilità.

E' escluso dalle convocazioni il personale incluso con riserva riconoscibile con la lettera R.

Il personale convocato può farsi rappresentare da persona di fiducia munita di regolare delega, ovvero può delegare espressamente il Dirigente dell'U.S.T. di Treviso e nel qual caso, la delega dovrà pervenire in tempo utile e comunque prima dell'inizio dell'operazione .

I candidati inoltre dovranno presentarsi alle convocazioni muniti di documento di riconoscimento e numero di codice fiscale.

Qualora i candidati non si presentino alle convocazioni o non avessero provveduto al rilascio di regolare delega nei modi descritti, saranno considerati rinunciatari e non potranno per lo stesso profilo di convocazione e per la stessa graduatoria più essere riconvocati.

Si raccomanda alle SS.LL di dare la massima diffusione alla presente comunicazione.

Per le successive eventuali disponibilità questo Ufficio procederà a nuovo avviso mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ufficio [www.istruzionetreviso.it](http://www.istruzionetreviso.it) in data **06.12.2011**.

**IL DIRIGENTE**  
Giorgio Corà

**AL DIRIGENTE**  
**Dell'Ufficio Scolastico Territoriale XI° di**  
**TREVISO**

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

(le donne indicheranno il cognome da nubile)

nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

inserito (barrare la casella corrispondente alla graduatoria in cui si è inseriti):

nella graduatoria del concorso per soli titoli (24 mesi) definitiva per il profilo di \_\_\_\_\_ al posto n. \_\_\_\_\_

negli elenchi provinciali / graduatoria provinciale definitivi (II fascia) per supplenze per il profilo di \_\_\_\_\_ al posto n. \_\_\_\_\_

aspirante alla stipula di contratto a tempo:

**determinato per l'anno scol. 2011/2012**

**indeterminato**

**D E L E G A**

con il presente atto : (barrare solo una casella, quella che interessa)

il/la sig./ra \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ n° documento di riconoscimento \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ (il delegato, comunque, dovrà presentarsi munito del proprio documento di riconoscimento e con copia del documento di riconoscimento del delegante)

il Dirigente dell'Ufficio Scolastico XI° di Treviso  
a rappresentarla nella scelta della sede per l'anno scolastico 2011/2012  
impegnandosi, di conseguenza, ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato in virtù della presente delega.

Il/La sottoscritto/a si dichiara disponibile ad accettare preferibilmente, qualora disponibili, contratti di lavoro a tempo determinato di durata (barrare la casella di interesse):

annuale fino al 31 agosto 2012

temporanea fino al 30 giugno 2012

part time

A tale scopo indica le seguenti sedi preferenziali:

- |          |           |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____  |
| 2. _____ | 7. _____  |
| 3. _____ | 8. _____  |
| 4. _____ | 9. _____  |
| 5. _____ | 10. _____ |

**Ulteriori indicazioni, utili per l'assegnazione della sede, possono essere indicate nel retro**

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2011

firma \_\_\_\_\_

**Numero fax U.S.T.0422/429875**