Allegato n. 1
(Procedure relative al test preliminare per l'ammissione alla prova scritta e orale dei corsi di Tirocinio Formativo Attivo per l'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado)

1. Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) si avvale del CINECA Consorzio Interuniversitario per la predisposizione dei plichi destinati a ciascun candidato, in numero pari alle iscrizioni presentate sul sito (https://tfa.cineca.it), aumentata del cinque per cento, contenenti il materiale relativo ai test preliminari. Il CINECA provvede anche alla stampa di "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte" in numero pari ai plichi predisposti per ciascun Ateneo, nonché alla realizzazione di un filmato che viene pubblicato sul sito del MIUR al fine di consentire alle Commissioni d'esame e ai singoli partecipanti di conoscere le varie fasi che attengono ai test preliminari.

2. E' affidato altresì al CINECA l'incarico di determinare il punteggio relativo ad ogni modulo di risposte fornite dai candidati ai test preliminari.

3. Gli Atenei provvedono, secondo le indicazioni del MIUR, al ritiro presso la sede del CINECA - alla presenza della rappresentanza del MIUR - delle scatole sigillate in cui sono contenuti i plichi destinati ai candidati che partecipano ai test, nonché della scatola/e contenente i "fogli di istruzione alla compilazione del modulo risposte".

4. A decorrere dall'avvenuta consegna, **ciascuna Università** appronta idonee misure cautelari per la custodia e la sicurezza delle scatole contenenti i plichi che devono risultare integre all'atto dello svolgimento dei test preliminari. La o le scatole contenenti i "fogli di istruzione alla compilazione di risposte" sono messe a disposizione della Commissione anche prima dell'effettuazione del test.

5. In ciascuna giornata d'esame, prima dell'inizio del test, il **Presidente della Commissione d'esame o il responsabile d'aula** sorteggia due candidati fra i presenti in aula e verifica con loro l'integrità delle scatole; provvede quindi all'apertura delle stesse e alla distribuzione dei plichi in relazione al numero dei partecipanti; consegna a ciascun candidato il "foglio di istruzione alla compilazione del modulo risposte". Ha cura di redigere, quindi, una dichiarazione dalla quale risulti l'integrità delle scatole, il numero dei plichi assegnati e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Tale dichiarazione è sottoscritta a margine anche dai due candidati sorteggiati.

6. Nel caso in cui uno o più candidati segnalino eventuali irregolarità in merito al plico ricevuto, il **Presidente della Commissione d'esame o il responsabile d'aula** ne verifica l'attendibilità e, se necessario, provvede alla sostituzione del plico stesso. Detta operazione deve risultare a verbale d'aula unitamente alle relative motivazioni. I plichi sostituiti non sono da considerare materiale di scarto, ma devono essere restituiti unitamente al materiale descritto al successivo punto 11.

7. **Ogni plico** contiene:

a) una scheda anagrafica, che presenta un codice a barre di identificazione univoca;

b) i quesiti relativi al test preliminare;

c) due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sulla scheda anagrafica;
d) un foglio sul quale risultano prestampati:
- l'indirizzo del sito web del MIUR (https://tfa.cineca.it/esiti/);
- le chiavi personali (username e password) per accedere all'area riservata del sito.

8. La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso del test anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b), c) e d) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo. Non si provvede alla sostituzione del modulo anagrafica e, conseguentemente dell'intero plico, nel caso il candidato apporti correzioni o segni sullo stesso modulo a meno che non si creino difficoltà di identificazione del candidato: ciò in quanto trattasi di documento che rimane agli atti dell'Ateneo.

9. I bandi di concorso, predisposti dagli Atenei, devono indicare che:

☐ per lo svolgimento del test e della prova scritta deve essere utilizzata una penna nera;

☐ è fatto divieto di introdurre nelle aule cellulari, palmari o altra strumentazione similare, a pena di annullamento della prova;

☐ il candidato deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla;

☐ è offerta la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle quattro caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;

☐ il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che il candidato, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare in maniera inequivocabile. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile;

☐ il candidato deve annullare, barrando l'intero foglio, il secondo modulo di risposte non destinato al CINECA;

☐ il candidato, a conclusione del test, deve consegnare alla commissione tutto il materiale ricevuto eccetto il foglio contenuto nel plico sul quale risultano prestampati il codice identificativo della prova, l'indirizzo del sito web (https://tfa.cineca.it/esiti/), le chiavi personali (una username, ossia il codice del test, e una password differenti da quelle utilizzate in fase di preiscrizione) con cui accedere all'area riservata del sito nella quale visualizzare l'immagine del proprio elaborato, contraddistinto dal codice identificativo, e il punteggio complessivo;

☐ è consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione del test.

I bandi devono precisare, inoltre, che le prove sono soggette ad annullamento da parte della Commissione d'esame, qualora riportino la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato. In tali casi, il CINECA non determina il relativo punteggio.

10. **Il Presidente della Commissione o il responsabile d'aula,** al momento della consegna dei moduli risposta, ed in presenza di ciascun candidato, deve trattenere, perché sia conservato dall'Università, sia ai fini della formulazione dell'elenco con l'esito sia per ogni eventuale futura richiesta di accesso ai documenti il seguente materiale:

☐ il modulo di risposte non utilizzato e annullato dal candidato;

☐ i fogli in cui risultano stampati i quesiti relativi al test;

☐ la scheda anagrafica.

Al termine di ciascuna prova, provvede inoltre a:
a) inserire tutti i moduli risposta, in uno o più contenitori che devono essere chiusi alla presenza degli stessi candidati chiamati a verificare l'integrità delle scatole o,comunque di altri due candidati estratti a sorte;
b) apporre una firma sui lembi di chiusura del o dei contenitori;
c) invitare i due candidati a firmare sugli stessi lembi;
d) provvedere a confezionare altri contenitori in cui racchiudere: i plichi aperti perché oggetto di sostituzione; la dichiarazione di cui al punto 5 e la copia del o dei verbali d'aula qualora, nel corso del test, si siano verificate situazioni degne di essere descritte in quanto influenti sul suo regolare svolgimento o, nel caso si fosse reso necessario sostituire dei plichi.

11. **Ogni Università,** a cura del responsabile amministrativo, martedì 3 e mercoledì 4 luglio per la prima e la seconda settimana di svolgimento dei test, ritira presso il CINECA i plichi contenenti i test che verranno somministrati ai candidati, avendo cura di conservare in luogo sicuro e protetto il materiale ricevuto in consegna. Le stesse università al termine della seconda settimana e di ogni successiva settimana di svolgimento dei test, nelle giornate di venerdì e sabato consegneranno presso la sede del CINECA, alla rappresentanza del MIUR il materiale di cui al punto 10, lettere a) ed eventualmente quello di cui alla lettera d). Allo stesso tempo le medesime università ritireranno i plichi contenenti i test per la settimana successiva.

12. **La rappresentanza del MIUR** presso il CINECA, verificato che siano state rispettate le procedure previste nel presente decreto, autorizza il Consorzio stesso alla determinazione del punteggio di ciascun elaborato. Qualora vengano riscontrate situazioni anomale, la determinazione del punteggio è sospesa in attesa delle determinazioni della Amministrazione di appartenenza.

13. Il **CINECA** rende disponibili sul proprio sito:

a) nell'area riservata ai singoli Atenei (https://tfa.cineca.it/atenei/) i file con i punteggi degli studenti nel test e le risposte date alle singole domande;

b) nell'area riservata ai singoli candidati (https://tfa.cineca.it/esiti/), che possono accedere attraverso le chiavi personali (username e password), il punteggio ottenuto nel test stesso, le risposte date alle singole domande e un'immagine del foglio con l'elaborato;

c) nell'area pubblica (https://tfa.cineca.it/risultati/) saranno riportati per ogni Ateneo e classe di abilitazione, cognome e nome di ogni candidato ammesso.

14. **Le Università,** all'avvenuta ricezione dei risultati delle prove, provvedono al ritiro, presso la sede del CINECA, dei moduli validi delle risposte in modo che tutti i documenti relativi al singolo candidato siano conservati agli atti.

15. La Commissione d'esame di ciascun Ateneo redige l’elenco con gli esiti dei test dopo aver abbinato i codici dei candidati e relativi punteggi ottenuti in esito alla prova con l'anagrafica in possesso dell'Ateneo.

Allegato n. 2
Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lg. 30.06.03 n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"
Finalità del trattamento.
Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato ad attivare la procedura di iscrizione che si concluderà con il pagamento del contributo presso l'Università scelta dal candidato, nonché a determinare il punteggio del test, corrispondente a ciascun codice identificativo univoco, conseguito a seguito dello svolgimento del test preliminare per l'ammissione alla prova scritta e orale dei corsi di Tirocinio Formativo Attivo per l'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado.
Il test preliminare è previsto dall'articolo 15, comma 5, del Decreto 10 settembre 2010 n. 249.
Modalità del trattamento e soggetti interessati.
Il trattamento dei dati personali, per conto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) - Dipartimento per l'Università, l'Alta Formazione artistica, musicale e coreutica e per la Ricerca - è curato, in base ad una procedura informatizzata, dal CINECA Consorzio Interuniversitario, nella persona del Direttore e da unità designate dallo stesso Direttore tra il personale del medesimo Consorzio. I soggetti indicati ricevono dai responsabili delle Università, presente un rappresentante del MIUR, in contenitori sigillati, gli elaborati compilati dai candidati contrassegnati da un codice identificativo univoco.
I codici identificativi di ciascuna prova ed il relativo punteggio sono successivamente trasmessi, attraverso il sito riservato di ciascun Ateneo, alle singole Università perché le Commissioni di esame possano procedere, in base ai dati anagrafici in loro possesso, all'abbinamento con i candidati e predisporre, conseguentemente, la graduatoria.
Il CINECA, rende disponibile nell'area riservata ai singoli candidati (https://tfa.cineca.it/esiti/), che possono accedere attraverso le chiavi personali (username, ossia il codice del test, e password), il punteggio ottenuto nel test stesso, le risposte date alle singole domande e un'immagine del foglio con l'elaborato.
Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.
Il conferimento da parte del candidato dei suoi dati personali, presenti nel modulo anagrafica, che viene trattenuto al termine di ciascuna prova dall'Ateneo, è obbligatorio per attivare la procedura di iscrizione. La mancata indicazione dei dati comporta l'impossibilità di partecipare alla selezione.
Titolare del trattamento dei dati:
E' titolare del trattamento dei dati, in relazione all'attivazione della procedura di iscrizione on-line e alla determinazione del punteggio conseguito, corrispondente a ciascun codice identificativo della prova il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per l'Università, l'Alta Formazione Artistica, Musicale e coreutica e per la Ricerca cui ci si può rivolgere per esercitare i diritti di cui all'art.7 del d.lg. 196/2003.

Responsabile del trattamento dei dati
Per quanto attiene al MIUR:
☐ Direttore del CINECA, designato dal Titolare del trattamento dei dati;

☐ Unità di personale del CINECA, designati dal Direttore del Consorzio stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Diritti di cui all'art. 7 del d.lg. 196/2003 - (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)
1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a) dell'origine dei dati personali;
b) delle finalità e modalità del trattamento;
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:
a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Diffusione dei risultati
I risultati sono pubblicati nell'area pubblica (https://tfa.cineca.it/risultati/) distinti per ogni Ateneo e classe di abilitazione, cognome e nome di ogni candidato ammesso.

I dati raccolti per la procedura selettiva possono essere diffusi esclusivamente in forma aggregata.Ministero dell'Istruzione, dell´Università e della Ricerca Dipartimento per l'Università, l'AFAM e per la Ricerca DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LO STUDENTE E IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO

Allegato 3 - Calendario del TEST preliminare Sessione	**6 luglio**	**9 luglio**	**10 luglio**	**11 luglio**	**13 luglio**	**17 luglio**	**18 luglio**	**19 luglio**	**20 luglio**	**23 luglio**
Mattina Ore 10.00	A038 – Fisica	A036 - Filosofia, Psicol. e Sc. Educazione	A546 - Tedesco (sec. II grado) + A545 (ted I gr)	A446 - Spagnolo (sec. II grado) + A445 (sp I gr)	A246 - Francese (sec. II grado) + A245 (fr I gr)	A029 - Ed. fisica II grado + A030 EF Sc med	A051 - Lettere e latino nei licei e ist. Mag.li	A039 - Geografia	A017 - Discipline Economico Aziendali	A019 - Discipline giuridico-economiche
Pomeriggio Ore 15.30	A058 - Scienze e Mec. Agr. E T. Gest.	A047 - Matematica	A033 - Ed. tecnica nella scuola media	A020 - Discipline meccaniche e tecnologia	A042 – Informatica	A072- Topografia gen. costr. e disegno	A057 - Scienza degli alimenti	A071 - Tecnologie e Disegno tecnico	A016 - Costruzioni e tecnologia delle costr.	A034 - Elettronica
altra sessione parallela pomeridiana ore 15.30			Arabo		Cinese			A846 - Sloveno (sec. II grado) + Sloveno I grado		

24 luglio	**25 luglio**	**26 luglio**	**27 luglio**	**30 luglio**	**31 luglio**
Mattina Ore 10.00	A048 - Matematica applicata	A050 - Lettere Ist. Istr. Sec. II grado + A043 (Ita sc med)	A052 - Lettere, lat. e greco nel Liceo Classico	A037 - Filosofia e Storia / A061 - Storia dell'Arte	A346 - Inglese (sec. II grado) + A345 (ing I gr)
Pomeriggio Ore 15.30	A013 - Chimica e tecnologie chimiche	A059 - Scienze Mat. Chimiche, fisiche, naturali I gr.	A060 - Scienze naturali, chimica e geog. mic.	A049 - Matematica e fisica	A035 - Elettrotecnica ed applicazioni
altra sessione parallela pomeridiana Ore 15.30	Giapponese		A646 - Russo (sec. II grado)	Greco moderno	