

## **Verbale n. .... di apertura del plico telematico e di consegna dei testi della seconda prova scritta.**

---

Il giorno ..... del mese di ..... dell'anno ..... alle ore ..... nei locali del ..... di .....  
destinati allo svolgimento della seconda prova scritta, o grafica o scrittografica, il  
Presidente di Commissione ..... o suo  
sostituto....., con il supporto del **referente  
di sede**, nominato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto, alla presenza dei  
proff.....  
....., componenti della Commissione  
n...../sez....., costituita per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei  
corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado e dei  
candidati.....  
....., chiamati ad  
attestare la regolarità delle operazioni, procede alle operazioni telematiche relative alla  
estrazione dei testi crittografati ed alla riproduzione de... document....contenent..... l..  
tracc.... ministerial.....propost.....per la prova odierna. Constatata  
la regolare produzione e stampa de... test.... della prova odierna, trasmessa dal Ministero  
alla scuola per via telematica, il presidente (o il suo sostituto) della Commissione procede  
alle conseguenti operazioni.

Alle ore.....viene redatto apposito verbale, in duplice originale, che viene  
firmato dal dirigente scolastico, dal presidente (o dal suo sostituto), dal **referente di sede**,  
nonché dai componenti della Commissione e dai candidati sopra indicati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL PRESIDENTE

.....  
IL REFERENTE DI SEDE

I CANDIDATI

.....  
.....  
.....

---

(N.B.) Una copia del verbale, con firme originali, deve essere conservata agli atti dal  
dirigente scolastico dell'Istituto sede d'esame.