

ISTITUTO COMPRENSIVO "L. NIEVO" DI CORDIGNANO
Via G. Gazzari, 1 - 31016 – CORDIGNANO (TV)
Tel. e Fax 0438995391-0438995830 - ic_cordignano@libero.it
Codice fiscale: 84001280266

Prot. n. 6315/C17

Cordignano, 29 ottobre 2012

All'albo e nel sito web dell'Istituto

Alle Istituzioni Scolastiche Statali
della Provincia di Treviso

OGGETTO: avviso pubblico per il reperimento di esperti RSPP.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO che il D.I. n. 44 del 01/02/ 2001 – artt.31, 33, 35, 40– prevede la possibilità di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO che l'art. 40 della Legge 27.12.1997, n°440 consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e dell'autonomia scolastica;

VISTO l'art. 3, comma 18 e 76 della Legge 24/12/2007 n. 244;

VISTO il D. Lgs.81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTA la circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Ministero Funzione Pubblica;

VISTO il D. L. n. 112 del 25.06.2009 convertito in Legge n. 133 del 06/08/2009;

VERIFICATO che l'incarico prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti esterni all'istituzione scolastica, in quanto non sussistono professionalità idonee e disponibili all'interno della scuola

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative tramite stipula di contratti di prestazione d'opera con dipendenti della Pubblica Amministrazione o Esperti esterni per la seguente attività: **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE** (ai sensi del D. Lgs 81/ 2008) da svolgersi nell'anno 2013.

ATTIVITA' DEL RSPP	COMPETENZE DA DOCUMENTARE
<ul style="list-style-type: none">- Gestione Impianti in sicurezza, formazione e Valutazione rischi stress lavoro-correlato;- Assistenza periodica e programmata per l'implementazione del Sistema di Sicurezza per il periodo di 1 anno dal 1°/1/2013;- Aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi, per la salute e sicurezza degli ambienti di lavoro di 10 edifici;- Effettuazione di un minimo di 2 incontri nell'arco del contratto con l'obiettivo di controllare lo stato di avanzamento del sistema di sicurezza ed il rispetto delle norme in genere;- Supporto nella gestione amministrativa della documentazione in materia di igiene e sicurezza e ambiente;- Organizzazione e gestione della riunione annuale del servizio di prevenzione e protezione;- Contatti e consulenza con Enti di controllo;- Enti gestori – senza trasferta.	<ol style="list-style-type: none">1. Titolo di studio e titoli per l'esercizio della funzione RSPP, con riferimento al D.lgs. n. 81 del 9 aprile 2008;2. Esperienza professionale;3. Curriculum vitae;4. Eventuali Pubblicazioni;5. Esperienze pregresse nell'Istituto richiedente, in altri Istituti o in altri luoghi dell'esercizio della professione.

con le seguenti procedure di selezione:

1. Requisiti dell'esperto

Essere in possesso dei titoli culturali e di servizio e aver svolto esperienze coerenti con l'attività per la quale si concorre. Aver acquisito la formazione specifica prevista per il ruolo di RSPP. Gli interessati devono presentare domanda di partecipazione alla selezione allegando il proprio curriculum vitae, un progetto di massima dell'attività proposta e un preventivo di spesa.

2. Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione occorre: essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere sottoposto a procedimenti penali.

3. Impegno a svolgere l'incarico

Alla domanda deve essere allegata una dichiarazione in cui l'interessato/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario proposto dal Dirigente Scolastico.

L'incarico avrà inizio il 1° gennaio 2013 con scadenza al 31 dicembre 2013.

Non è previsto il rinnovo automatico dell'incarico.

4. Selezione

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico; la valutazione terrà conto:

- a. del livello di qualificazione professionale;
- b. di eventuali precedenti esperienze;
- c. della congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento;
- d. di precedenti esperienze didattiche con esito positivo nell'Istituto Comprensivo di Cordignano.

5. Prerogative

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

6. Autorizzazione per i dipendenti della P. A.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

7. Sottoscrizione incarico – stipula contratto

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la convenzione con gli esperti esterni.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale se dovute, previa presentazione della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo.

8. Trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge n. 675/1966 e del Decreto Legislativo n.196/2003, i dati forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "I. Nievo" di Cordignano per le finalità di gestione della situazione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

9. Presentazione domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 17 novembre 2012 alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta o consegna a mano al seguente indirizzo: via Gazzari, 1 – 31016 Cordignano (TV). Saranno considerate valide anche le domande inviate via e-mail all'indirizzo: *ic_cordignano@libero.it* ovvero via fax, al numero: *0438-995830*.

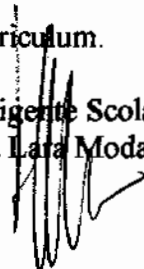
Il termine previsto è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo od errore di recapito.

10. Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato nel sito dell'Istituto e contestualmente trasmesso via e-mail a alle scuole e agli istituti vicini, con richiesta di affissione all'albo.

Si allega modello di domanda per la partecipazione al bando (All. A) e modello curriculum.

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Lara Modanese)



**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO
PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI**

Da produrre a cura del concorrente **in forma individuale** al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "I.Nievo" di Cordignano via Gazzari, 1 – 31016 Cordignano (TV)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ e residente a _____

in Via _____ n. _____ cap _____ prov. _____

Status professionale _____ titolo di studio _____

Codice fiscale _____ tel. _____ fax _____

e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, per Progetto/Attività di _____;

a tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- L'offerta completa di Compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;
- Altra documentazione utile alla valutazione (Specificare)

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

- 1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- 2. godere dei diritti civili e politici;
- 3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure prevenzione, di decisione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- 4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

_____ Data

_____ Firma

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Finalizzata alla docenza

• Date (da – a)

• Denominazione e sede della Scuola

• Tipo di impiego

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Competenze specifiche sulla tematica del
Progetto

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente
indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente,]