

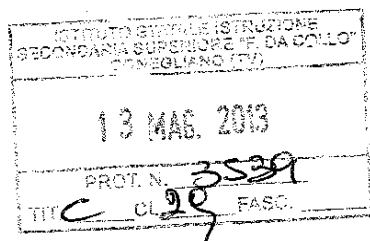


MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
DIREZIONE GENERALE  
Riva de Biasio - S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA  
Ufficio IV - Ordinamenti scolastici - Formazione - Diritto allo studio

*De  
Pierse  
P.L.  
fcb*

MIURAOODRVEuff.4/ N.5834-C29c

Venezia, 10.05.2013



e p.c.

Ai Dirigenti delle scuole secondarie di II grado  
statali e paritarie del Veneto

Al Vice Direttore Generale dell'USR per il Veneto  
Ai Dirigenti Amm.vi e Tecnici dell'USR per il  
Veneto

Ai Dirigenti degli UST del Veneto

Ai componenti del Nucleo di Supporto Regionale  
del Veneto

Loro sedi

**Oggetto: Adempimenti di carattere organizzativo e operativo relativi all'esame di Stato. A.S.  
2012/13**

Si inoltra alla cortese attenzione delle SS.LL. la nota min. prot. n. 2382 dell'8.05.2013, pari oggetto, con invito ad un'attenta lettura, per le parti di propria competenza, circa le prescrizioni di carattere organizzativo volte ad assicurare la massima sicurezza sia nell'espletamento delle operazioni propedeutiche all'esame sia nello svolgimento dell'esame stesso, predisponendo tutte le cautele necessarie al fine di consentirne un sereno e corretto svolgimento.

Particolare riguardo merita la scrupolosa osservanza delle disposizioni impartite con la nota ministeriale prot. n. 1018 del 2 maggio 2013, relativa alle nuove modalità di invio delle tracce delle prove scritte degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di II grado ("plico telematico"). Si fa tuttavia presente che non saranno gestite col "plico telematico" le prove cartacee in formato Braille.

Tenuto conto della necessità di consentire l'espletamento delle operazioni collegate alla estrazione e stampa delle tracce delle prove, di cui alla sopra citata nota prot. n. 1018 del 2 maggio 2013 aprile 2012, in ognuno dei giorni impegnati dalle prove scritte, sarà consentito, fino al completamento della stampa delle tracce relative, rispettivamente, alla prima prova scritta, alla seconda prova scritta e, eventualmente, alla quarta prova scritta, esclusivamente il collegamento con la rete INTERNET dei computer utilizzati: 1) dal Dirigente scolastico o di chi ne fa le veci; 2) dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, ove autorizzato dal Dirigente scolastico o da chi ne fa le veci; 3) dal referente o dai referenti di sede. Nel corso delle prove scritte sarà pertanto disattivato il collegamento alla rete Internet di tutti gli altri computer presenti all'interno delle sedi scolastiche interessati dalle prove scritte.

Si richiama altresì l'attenzione sulle disposizioni contenute nella citata nota prot. n. 1018 del 2 maggio 2013 sulle prove per candidati con disabilità visive e per candidati che svolgono l'esame presso sezioni carcerarie e ospedaliere. Al fine di estendere quanto più possibile la modalità di



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
DIREZIONE GENERALE

Riva de Biasio - S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA  
*Ufficio IV - Ordinamenti scolastici - Formazione - Diritto allo studio*

trasmissione delle prove mediante la modalità del “plico telematico”, eventuali esigenze speciali, ivi comprese le richieste di “plico cartaceo” per candidati con disabilità visive, indirizzate al Ministero dalle istituzioni scolastiche o dalle commissioni, saranno esaminate caso per caso previo eventuale approfondimento tecnico con i richiedenti. Per quanto riguarda i candidati che svolgono l’esame presso sezioni carcerarie e ospedaliere (ovvero presso il proprio domicilio), eventuali richieste di “plico cartaceo” saranno indirizzate, in via eccezionale, agli **Uffici scolastici Territoriali di competenza** che provvederanno, previa intesa con questa Direzione, al successivo inoltro alla Struttura Tecnica Esami di Stato. Copia di tali richieste verrà inviata, per conoscenza, anche a questo USR.

Com’è noto, anche quest’anno, è operativo presso Uffici Territoriali e questo USR, il Nucleo di supporto all’esame (v. allegato), che costituisce il primo riferimento per le scuole e le Commissioni, nel caso in cui ravvisino necessità per la soluzione di particolari problematiche.

In particolare, per le problematiche legate al download e successiva verifica e stampa del “Plico telematico”, Presidenti di Commissione e Referenti di Sede potranno avvalersi della consulenza di specifico personale operante presso gli Uffici Scolastici Territoriali, che sarà in grado di dare assistenza alle scuole della propria area di competenza. Il personale di supporto ai Referenti di Sede per il Plico telematico attivo presso gli Uffici Territoriali, qualora si trattasse di una problematica di natura tecnico-organizzativa complessa, si rivolgerà al Nucleo Regionale. I nominativi e i recapiti del personale di supporto ai Referenti di Sede per il Plico Telematico sono disponibili nell’elenco allegato.

Confidando nella consueta fattiva collaborazione delle SS.LL., garanzia di un corretto e sereno svolgimento di tutte le operazioni d’esame, si ringrazia e si porgono cordiali saluti.

F.to Il Dirigente  
Francesca Sabella

Allegati: Nota min. 2382 dell’8.05.2013  
Nucleo di supporto Esame di Stato 2012/13