

## Istruzione Secondaria di secondo grado Istruzione e Formazione Professionale

2016

# L'ARCHITETTURA DELL'OFFERTA FORMATIVA



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

### COME UTILIZZARE QUESTO STRUMENTO

Lanciare la presentazione, quindi usare il mouse per navigare attraverso il **menù superiore: ordinamento scolastico, licei, tecnici, professionali, i e fp, informazioni utili.**

avvia



# L'ORDINAMENTO SCOLASTICO ITALIANO

*organizzazione della scuola superiore e della formazione professionale*



# OBBLIGO DI ISTRUZIONE

Legge n. 296/2006 art. 1 comma 622 -

Decreto 22 Agosto 2007- Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo istruzione

## Tutti studiano almeno fino a 16 anni

Dal 1 settembre 2007, l'obbligo di istruzione è stato esteso fino al compimento dei 16 anni; tutti i ragazzi e le ragazze sono tenuti a:

1. frequentare la **scuola**;
2. frequentare un **Centro di Formazione Professionale** riconosciuto dalla Regione Veneto;
3. oppure ad assolvere l'obbligo di istruzione attraverso l'**istruzione parentale** (nota prot. 781 del 4/2/2011);
4. *oppure a completare, dai 15 anni, la formazione sul posto di lavoro, in alternativa al sistema scolastico e alla formazione professionale, come previsto dalla Riforma Moratti, attraverso l'**apprendistato**;*

## Tutti in un percorso formativo, almeno fino a 18 anni (Decr. Legisl. 76/2005)

Tutti i giovani fino ai 18 anni debbono proseguire il percorso formativo per conseguire almeno una qualifica professionale triennale o il diploma quinquennale: nella scuola, nella formazione professionale, oppure nel mondo del lavoro attraverso l'apprendistato.

Questo perché il grande obiettivo dei Paesi dell'Unione Europea è di elevare i livelli culturali delle persone, anche per favorire la loro occupabilità.

# APPRENDISTATO PER LA QUALIFICA E PER IL DIPLOMA PROFESSIONALE

(dal sito regionale: <http://www.apprendiveneto.it>)

## Finalità

Attraverso il contratto di apprendistato è possibile conseguire la qualifica professionale triennale, **anche per l'assolvere l'obbligo di istruzione** (Con il D. Legisl. 81/2015 l'apprendistato di primo livello è stato riformato mediante l'integrazione tra formazione e lavoro in un **sistema duale** che fa riferimento al Repertorio Nazionale delle Qualifiche).

## Età degli apprendisti (D. Legisl. 81 15/06/2015)

La normativa: dai **quindici anni** fino al compimento del venticinquesimo anno di età.

## Durata del contratto

In Veneto: 3 anni (più un eventuale anno per il diploma); riguarda tutti i settori privati.

## Formazione

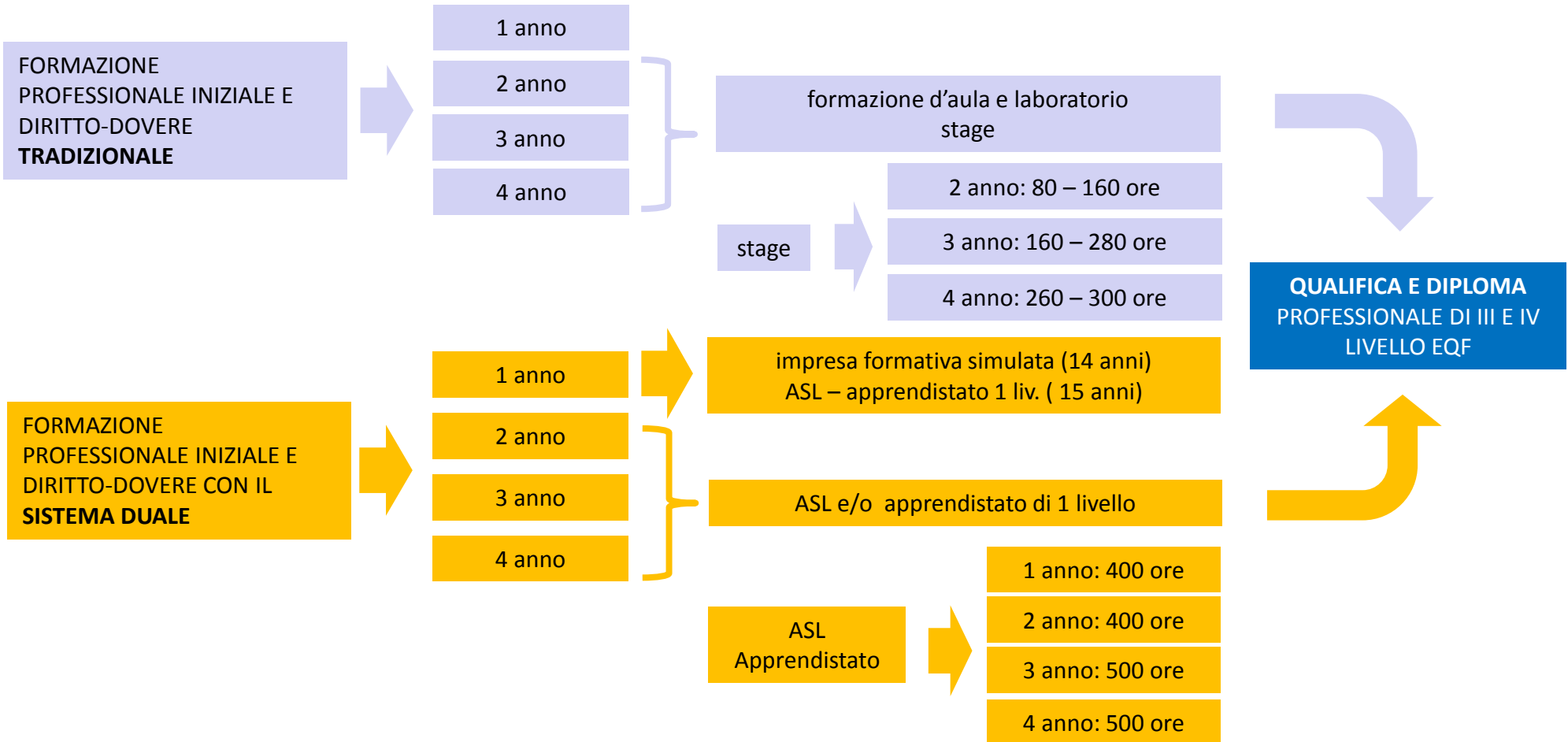
**Accordo Regione - parti sociali** (23 aprile 2012): definisce i profili formativi e il monte ore di formazione. Durata della formazione strutturata: **440 ore annue**.

Monte ore al di sotto di 18 anni: **320 ore di formazione esterna** e **120 ore di formazione interna** all'azienda.

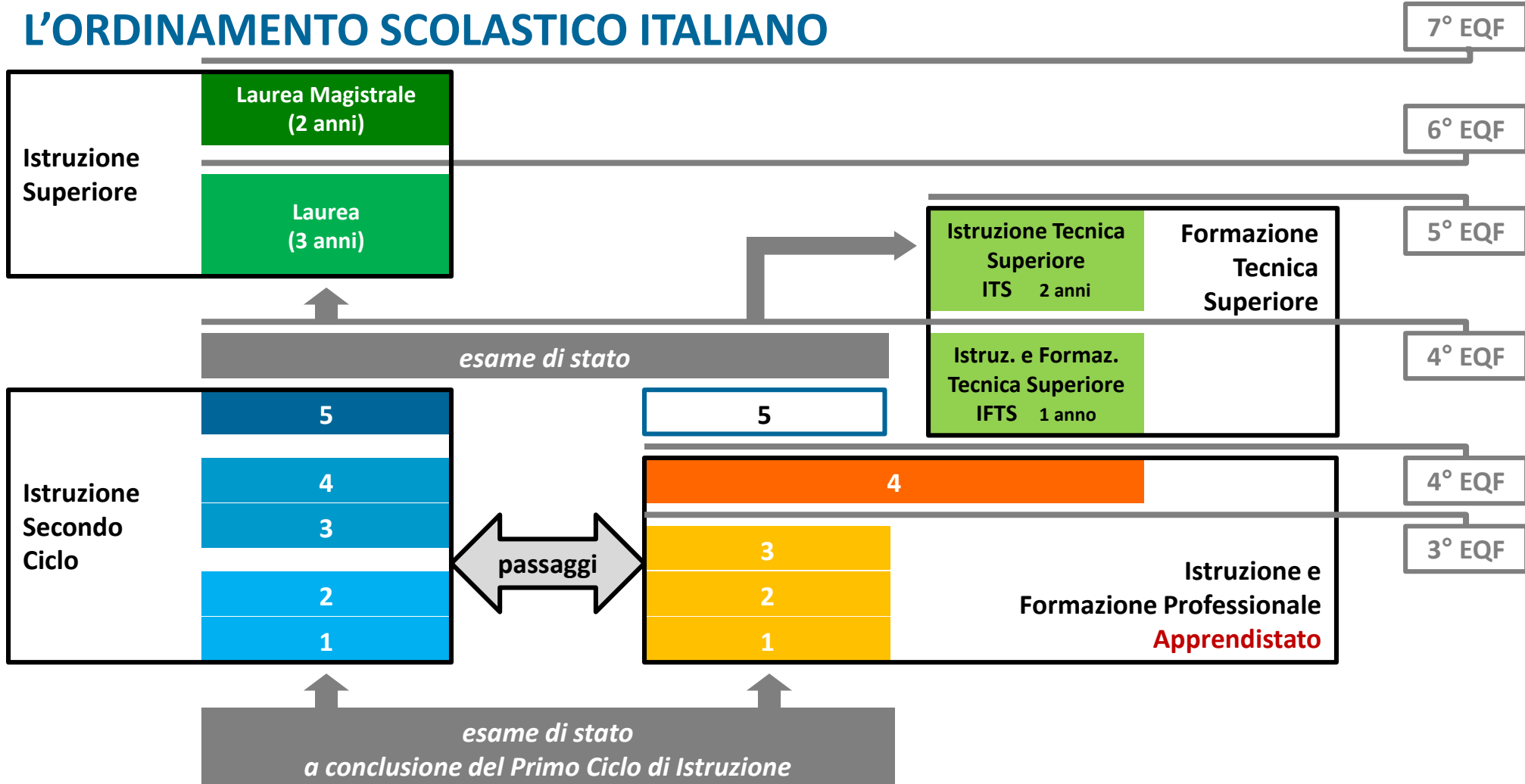
Monte ore per maggiorenni: **120 ore di formazione esterna** e **320 ore di formazione interna** all'azienda.

Acquisizione della qualifica o del diploma professionale: **prove di verifica intermedie e esame finale** (sarà valorizzata l'effettiva acquisizione delle competenze)...

# SISTEMA DUALE E APPRENDISTATO



# L'ORDINAMENTO SCOLASTICO ITALIANO



## IMPIANTO ORGANIZZATIVO

### CANALE DELL'ISTRUZIONE

6  
LICEI



11  
ISTITUTI  
TECNICI



6  
ISTITUTI  
PROFESSIONALI



Diploma di  
istruzione  
liceale

Diploma di  
istruzione  
tecnica

Diploma di  
istruzione  
professionale

## IMPIANTO ORGANIZZATIVO

# CANALE DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

(capo III e art.27,comma 2 D.Lgs 226/05)



Anche il sistema di istruzione e formazione professionale di competenza regionale (IeFP), ha un ordinamento di rilievo nazionale che prevede qualifiche triennali e diplomi quadriennali già definiti a livello nazionale nella sede tecnica della Conferenza Stato-Regioni.

22

PERCORSI TRIENNALI

Qualifica di Operatore professionale

CFP

21

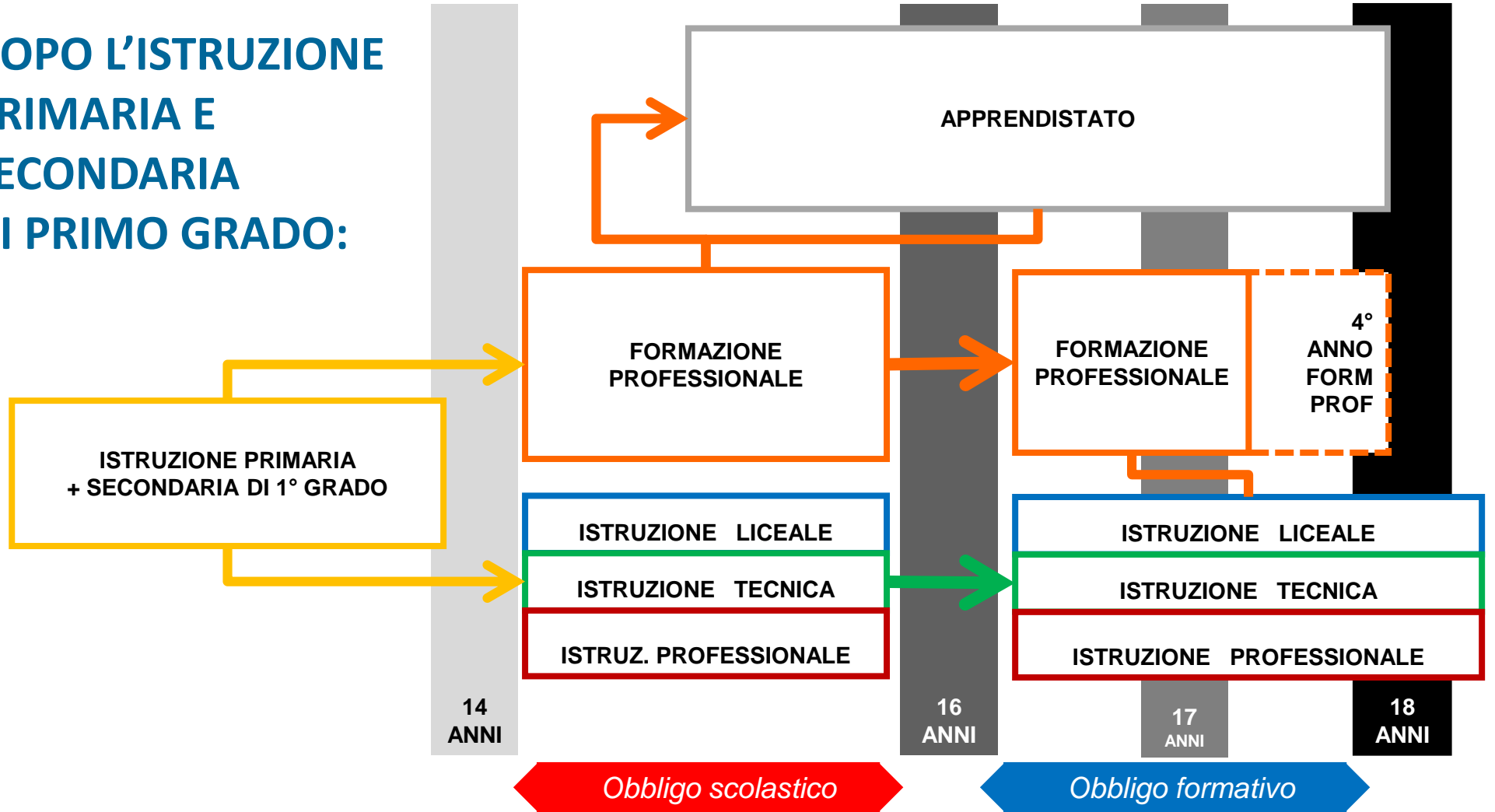
PERCORSI QUADRIENNALI

Diploma professionale di Tecnico

IPS  
"offerta sussidiaria"



# DOPO L'ISTRUZIONE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO:



## ALCUNE NOVITÀ DELLA LEGGE 107

(Legge 107 del 13 luglio 2015: “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”)

### Organico dell'autonomia e potenziamento dell'offerta formativa

Le scuole possono attivare iniziative di **potenziamento dell'offerta formativa** e individuare il relativo **fabbisogno di docenti** da utilizzare a tale scopo, che insieme ai posti comuni e ai posti di sostegno costituisce “l'organico dell'autonomia” (*comma 63*).

### Formazione per il primo soccorso

Si prevedono iniziative di formazione rivolte agli studenti per promuovere la **conoscenza delle tecniche di primo soccorso**.

### Curriculum studente (curriculum; identità digitale; esame di stato)

I vari apprendimenti relativi al percorso degli studi (competenze curricolari, opzionali, acquisite in alternanza scuola/lavoro e in ambito extrascolastico) sono inseriti nel “**curriculum dello studente**”, che ne individua il profilo associandolo a **un'identità digitale** e raccoglie tutti i dati utili anche ai fini dell'orientamento e dell'accesso al mondo del lavoro.

Nello svolgimento dei colloqui dell'Esame di Stato **la commissione tiene conto del curriculum** dello studente.

### Alternanza Scuola Lavoro (durata; svolgimento all'estero; formazione sicurezza e salute)

I percorsi di Alternanza Scuola Lavoro, attuati nel triennio finale, hanno una durata di **400** ore negli istituti tecnici e professionali e di **200** ore nei Licei.

Possono essere realizzati anche **all'estero**.

E' prevista l'organizzazione di attività di formazione in materia di tutela della **salute** e della **sicurezza** nei luoghi di lavoro.

# 1. GLI INDIRIZZI

## Impianto organizzativo

I nuovi licei

### ISTITUTO

### INDIRIZZO/OPZIONE

LICEO CLASSICO

/

LICEO SCIENTIFICO

*corso ordinario*

*opzione scienze applicate*

*sezione ad indirizzo sportivo*

LICEO LINGUISTICO

/

LICEO ARTISTICO

arti figurative

architettura e ambiente

audiovisivo e multimediale

design

grafica

scenografia

LICEO MUSICALE E COREUTICO

*sezione musicale; sezione coreutica*

LICEO DELLE SCIENZE UMANE

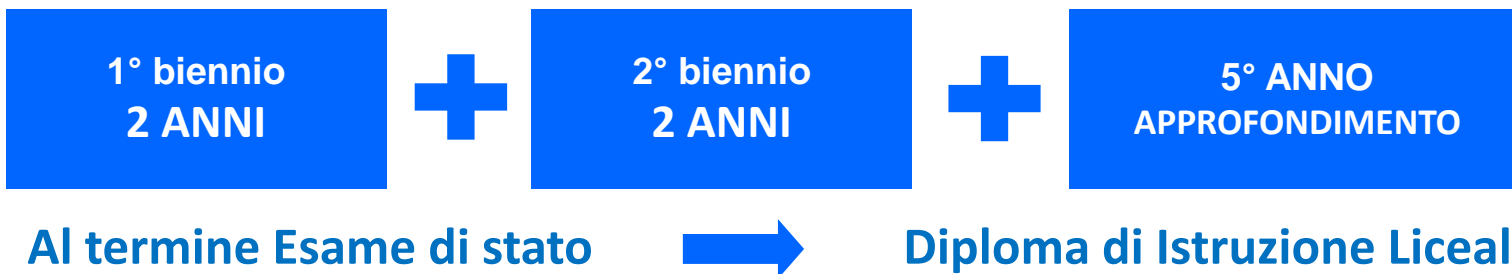
*corso ordinario*

*opzione economico-sociale (LES)*

## 2. GLI ORARI

	biennio	triennio
<b>LICEO CLASSICO</b>	<b>27</b> ore	<b>31</b> ore
<b>LICEO SCIENTIFICO, LINGUISTICO, SCIENZE UMANE</b>	<b>27</b> ore	<b>30</b> ore
<b>LICEO MUSICALE E COREUTICO</b>	<b>32</b> ore	<b>32</b> ore
<b>LICEO ARTISTICO</b>	<b>34</b> ore	<b>35</b> ore

### 3. LA STRUTTURA



#### 1° biennio

Il primo biennio è finalizzato all’iniziale approfondimento e sviluppo delle conoscenze e delle abilità e a una prima maturazione delle competenze caratterizzanti le singole articolazioni del sistema liceale nonché all’assolvimento **dell’obbligo di istruzione**.

#### 2° biennio

Il secondo biennio è finalizzato all’approfondimento e allo sviluppo delle conoscenze e delle abilità e alla maturazione delle **competenze caratterizzanti le singole articolazioni del sistema liceale**.

#### 5° anno

Nel quinto anno si persegue la piena realizzazione del profilo educativo, culturale e professionale dello studente e il **completo raggiungimento degli obiettivi specifici di apprendimento**, e si consolida il percorso di **orientamento agli studi successivi** e all’inserimento nel mondo del lavoro .



## 4. LE CARATTERISTICHE

Alcuni “pilastri”, presenti in ogni percorso liceale, sono costituiti dalla presenza, comunque in termini di monte ore, di **tre materie chiave**:

- l'italiano;
- la lingua straniera;
- la matematica;

avendo cura di garantire in tutti i quinquenni l'insegnamento delle scienze e/o della fisica e della storia dell'arte.

In **tutti i Licei** viene studiata obbligatoriamente **almeno una lingua straniera**.

Nel **Liceo linguistico**, che diventa scuola di ordinamento, si studiano **tre lingue straniere**.

È attivabile una **seconda lingua straniera** in **tutti i Licei** usufruendo della quota di autonomia.

In **tutti i percorsi** è previsto che, nel quinto anno di corso, una disciplina non linguistica sia studiata in lingua straniera secondo la modalità **CLIL** (*Content and Language Integrated Learning*).

In **tutti i Licei** sono attuati percorsi di **Alternanza Scuola Lavoro** per una durata complessiva di 200 ore nel triennio (*Legge 107/2015, “La Buona Scuola”*).

# 1. GLI INDIRIZZI

## Impianto organizzativo

### SETTORE ECONOMICO

**B1.**  
Amministrazione, Finanza e Marketing

**B2.**  
Turismo

### SETTORE TECNOLOGICO

**C1.** Meccanica, Meccatronica ed Energia

**C2.** Trasporti e Logistica

**C3.** Elettronica ed Elettrotecnica

**C4.** Informatica e Telecomunicazioni

**C5.** Grafica e Comunicazione

**C6.** Chimica, Materiali e Biotecnologie

**C7.** Sistema Moda

**C8.** Agraria, Agroalimentare e Agroindustria

**C9.** Costruzioni, Ambiente e Territorio

## 2. GLI ORARI

### 32 ore settimanali

	area comune	area di indirizzo
PRIMO BIENNIO UNITARIO	660 ore <b>(20 h sett)</b>	396 ore <b>(12 h sett)</b>
SECONDO BIENNIO	495 ore <b>(15 h sett)</b>	561 ore <b>(17 h sett)</b>
QUINTO ANNO	495 ore <b>(15 h sett)</b>	561 ore <b>(17 h sett)</b>



## 3. LA STRUTTURA



### 1° biennio

Il primo biennio è finalizzato all'iniziale approfondimento e sviluppo delle conoscenze e delle abilità e a una prima maturazione delle competenze caratterizzanti le singole articolazioni del sistema tecnico nonché all'assolvimento **dell'obbligo di istruzione**.

### 2° biennio

Il secondo biennio è finalizzato all'approfondimento e allo sviluppo delle conoscenze e delle abilità e alla maturazione delle **competenze caratterizzanti le singole articolazioni del sistema tecnico**.

### 5° anno

Nel quinto anno si persegue la piena realizzazione del profilo educativo, culturale e professionale dello studente e il **completo raggiungimento degli obiettivi specifici di apprendimento**, e si consolida il percorso di **orientamento agli studi successivi** e all'inserimento nel mondo del lavoro.

## 4. LE CARATTERISTICHE

Risultati di apprendimento declinati in **competenze, abilità e conoscenze** secondo il Quadro europeo dei titoli e delle qualifiche (EQF), per favorire la mobilità delle persone nell'Unione Europea.

Centralità dei **laboratori**.

**Stage, Tirocini e Alternanza Scuola Lavoro** per apprendere in contesti operativi.

In **tutti gli Istituti Tecnici** sono attuati percorsi di **Alternanza Scuola Lavoro** per una durata complessiva di 400 ore nel triennio (*Legge 107/2015, "La Buona Scuola"*).

Possibile collaborazione con **esperti esterni** per arricchire l'offerta formativa e sviluppare competenze specialistiche.

**Integrazione delle scienze.**

Al superamento dell'esame di stato conclusivo viene rilasciato il **Diploma di Istruzione Tecnica** indicante l'indirizzo seguito dallo studente e le competenze acquisite anche con riferimento alle eventuali opzioni scelte. Il diploma costituisce titolo per l'accesso all'università, agli istituti di alta formazione artistica, musicale e coreutica, agli ITS e agli IFTS.

# 1. GLI INDIRIZZI

## Impianto organizzativo

I nuovi istituti professionali

### SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO

1. Produzioni artigianali industriali

2. Manutenzione e assistenza tecnica

### SETTORE SERVIZI

1. Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale

2. Servizi socio-sanitari

3. Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera

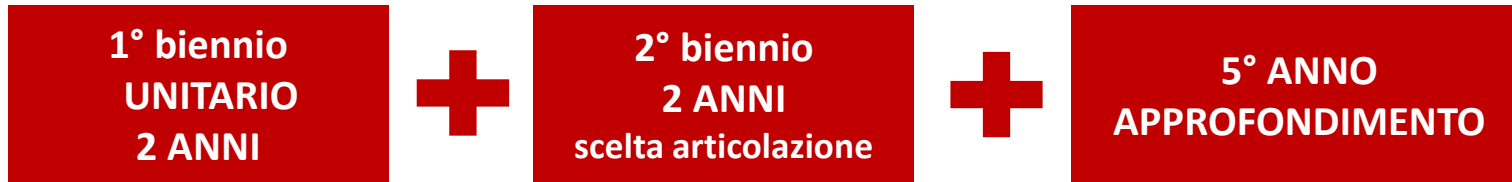
4. Servizi commerciali

## 2. GLI ORARI

**32 ore settimanali**

	area comune	area di indirizzo
PRIMO BIENNIO UNITARIO	660 ore <b>(20 h sett)</b>	396 ore <b>(12 h sett)</b>
SECONDO BIENNIO	495 ore <b>(15 h sett)</b>	561 ore <b>(17 h sett)</b>
QUINTO ANNO	495 ore <b>(15 h sett)</b>	561 ore <b>(17 h sett)</b>

### 3. LA STRUTTURA



Al termine Esame di stato ➔ Diploma di Istruzione Professionale

#### 1° biennio

Il primo biennio è finalizzato all'iniziale approfondimento e sviluppo delle conoscenze e delle abilità e a una prima maturazione delle competenze caratterizzanti le singole articolazioni del sistema professionale nonché all'assolvimento **dell'obbligo di istruzione**.

#### 2° biennio

Il secondo biennio è finalizzato all'approfondimento e allo sviluppo delle conoscenze e delle abilità e alla maturazione delle **competenze caratterizzanti le singole articolazioni del sistema professionale**, in relazione al percorso e/o l'articolazione scelta.

#### 5° anno

Nel quinto anno si persegue la piena realizzazione del profilo educativo, culturale e professionale dello studente e il **completo raggiungimento degli obiettivi specifici di apprendimento**, e si consolida il percorso di **orientamento agli studi successivi** e all'inserimento nel mondo del lavoro.

## 4. LE CARATTERISTICHE

Risultati di apprendimento declinati in **competenze, abilità e conoscenze** secondo il Quadro europeo dei titoli e delle qualifiche (EQF), per favorire la mobilità delle persone nell'Unione Europea.

**Forte integrazione tra i saperi** anche nella dimensione operativa.

**Saperi e Competenze** coerenti con le esigenze formative delle filiere di riferimento (produzione di beni e/o servizi).

Capacità di rispondere alle richieste di **personalizzazione** dei prodotti e dei servizi.

Competenze nell'uso di **tecnologie e metodologie innovative** in contesti Applicativi.

Centralità dei **laboratori, Stage, Tirocini** e **Alternanza Scuola Lavoro** per apprendere in contesti operativi soprattutto nel secondo biennio e nel quinto anno.

In **tutti gli Istituti Professionali** sono attuati percorsi di **Alternanza Scuola Lavoro** per una durata complessiva di 400 ore nel triennio (*Legge 107/2015, "La Buona Scuola"*).

Possibile collaborazione con **esperti esterni** per arricchire l'offerta formativa e sviluppare competenze specialistiche.

# 1. GLI INDIRIZZI

## Impianto organizzativo

### DIVISA IN COMPARTI

- abbigliamento e moda
- alimentazione e ristorazione
- servizi e benessere
- commercio e servizi
- edilizia
- elettrico ed elettronico
- grafico
- informatica e micro-elettronica
- legno
- turistico
- meccanico

*percorsi formativi per studenti diversamente abili*

### QUADRO 22 QUALIFICHE NAZIONALI

- 1 OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO
- 2 OPERATORE DELLE CALZATURE
- 3 OPERATORE DELLE PRODUZIONI CHIMICHE
- 4 OPERATORE EDILE
- 5 OPERATORE ELETTRICO
- 6 OPERATORE ELETTRONICO
- 7 OPERATORE GRAFICO
- 8 OPERATORE DI IMPIANTI TERMOIDRAULICI
- 9 OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE
- 10 OPERATORE DEL LEGNO
- 11 OPERATORE DEL MONTAGGIO E DELLA MANUTENZIONE DI IMBARCAZIONI DA DIPORTO
- 12 OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE
- 13 OPERATORE MECCANICO
- 14 OPERATORE DEL BENESSERE
- 15 OPERATORE DELLA RISTORAZIONE
- 16 OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE ED ACCOGLIENZA
- 17 OPERATORE AMMINISTRATIVO - SEGRETARIALE
- 18 OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA
- 19 OPERATORE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI LOGISTICI
- 20 OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE
- 21 OPERATORE AGRICOLO
- 22 OPERATORE DEL MARE E DELLE ACQUE INTERNE



## percorsi triennali QUADRO 22 QUALIFICHE NAZIONALI

## percorsi quarto anno QUADRO 21 DIPLOMI NAZIONALI

1	<b>OPERATORE DELL'ABBIGLIAMENTO</b>	TECNICO DELL'ABBIGLIAMENTO
2	OPERATORE DELLE CALZATURE	
3	OPERATORE DELLE PRODUZIONI CHIMICHE	
4	<b>OPERATORE EDILE</b>	TECNICO EDILE
5	<b>OPERATORE ELETTRICO</b>	<b>TECNICO ELETTRICO</b> ( D Cfp Lepido Rocco – T Ips Galilei)
6	<b>OPERATORE ELETTRONICO</b>	<b>TECNICO ELETTRONICO</b> ( D Cfp Lepido Rocco – T Ips Galilei)
7	<b>OPERATORE GRAFICO</b>	<b>TECNICO GRAFICO</b> ( D Cfp Canossiane Treviso)
8	<b>OPERATORE DI IMPIANTI TERMOIDRAULICI</b>	<b>TECNICO DI IMPIANTI TERMICI</b> ( D Engim Treviso)
9	<b>OPERATORE DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE</b> (formazione guidata)	TECNICO DELLE LAVORAZIONI ARTISTICHE
10	<b>OPERATORE DEL LEGNO</b>	TECNICO DEL LEGNO
11	OPERATORE DEL MONTAGGIO E DELLA MANUTENZIONE DI IMBARCAZIONI DA DIPORTO	
12	<b>OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE</b>	<b>TECNICO RIPARATORE DI VEICOLI A MOTORE</b> ( D Cfp Lepido Rocco – D Cfp Fondaz Opera M. Grappa)
13	<b>OPERATORE MECCANICO</b>	
14	<b>OPERATORE DEL BENESSERE</b> ( anche D )	TECNICO DELL'ACCONCIATURA TECNICO DEI TRATTAMENTI ESTETICI
15	<b>OPERATORE DELLA RISTORAZIONE</b>	<b>TECNICO DEI SERVIZI DI SALA E BAR</b> ( D Cfp Dieffe Scarl) <b>TECNICO DI CUCINA</b> ( D Cfp Dieffe Scarl – D Cfp Enaip Conegliano)
16	<b>OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE ED ACCOGLIENZA</b>	TECNICO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO-SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO
17	<b>OPERATORE AMMINISTRATIVO - SEGRETARIALE</b>	
18	<b>OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA</b>	<b>TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE</b> ( T Cfp Ciofs)
19	OPERATORE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI LOGISTICI	
20	<b>OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE</b>	<b>TECNICO DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE</b> ( T Cfp Villorba – D Cfp Engim Oderzo)
21	<b>OPERATORE AGRICOLO</b> (anche formazione guidata)	TECNICO AGRICOLO
22	OPERATORE DEL MARE E DELLE ACQUE INTERNE	
	<i>Legenda:</i>	TECNICO PER L'AUTOMAZIONE INDUSTRIALE
	<b>D</b> sistema duale; <b>T</b> sistema tradizionale	TECNICO DEI SERVIZI DI IMPRESA <b>TECNICO PER LA CONDUZIONE E LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI AUTOMATIZZATI</b> ( D Cfp Lepido Rocco – T Ips Galilei)

Approvate da Regione e presenti in provincia di Treviso; anno sc. 2016 2017

Approvate da Regione in provincia di Treviso; anno sc. 2016 2017



## 2. GLI ORARI

### 30 ore settimanali (in media)

tradizionale	monte-ore annuale	media settimanale	distribuzione
1° anno	990 h	30 h	450-550 Formazione culturale di base 440-540 Orientamento e preformazione professionale
2° anno	990 h	30 h	410-460 Formazione culturale di base 530-580 Formazione professionale (di cui tirocinio 80-160 h)
3° anno	990 h	30 h	290-370 Formazione culturale di base 620-700 Formazione professionale e tirocinio (160-280 h)

sistema duale	monte-ore	distribuzione
1° anno	990 h	di cui 400 in alternanza scuola lavoro o apprendistato
2° anno	990 h	di cui 400 in apprendistato
3° anno	990 h	di cui 500 in apprendistato

Monte ore stabilito nelle delibere regionali 678,679 e 680 del 2016.



## 3. LE CARATTERISTICHE

Sistema governato dalle **Regioni**, realizzato dagli **Enti di Formazione** (CFP) e dagli **Istituti Professionali** di istruzione secondaria di secondo grado (offerta sussidiaria) che ne fanno richiesta.

I corsi:

- sono finalizzati a far acquisire **conoscenze sia pratiche che teoriche**
- servono ad assolvere **l'obbligo di istruzione** e il diritto-dovere
- preparano a svolgere **ruoli professionali**
- sono strettamente legati ai differenti **settori produttivi del territorio**
- orientano e guidano il **primo inserimento nel mondo del lavoro**

***Nella formazione professionale... si impara facendo.***

I corsi prevedono l'acquisizione di:

1. **competenze di base** per accesso mondo del lavoro
2. **competenze tecnico-professionali** connesse ad esercizio delle attività operative richieste nei diversi ambiti professionali
3. **competenze trasversali** capacità comunicativo / relazionali, organizzative



## 4. I TITOLI

### QUALIFICA PROFESSIONALE TRIENNALE

Che consente:

**Accesso diretto al mondo del lavoro**

**Frequenza di corsi regionali di specializzazione professionale**

**Prosecuzione al quarto anno nell'Istruzione o nei corsi IV anno della Formazione professionale**

Oppure:

### DIPLOMA PROFESSIONALE QUADRIENNALE di TECNICO

*(in riferimento alle 21 qualifiche quadriennali)*

### Chi sceglie la formazione professionale:

- Chi ha maggiori attitudini e interessi per l'apprendimento pratico-manuale
- Chi ama realizzare, manipolare, produrre
- Chi si pone obiettivi di inserimento lavorativo a breve termine
- Chi manifesta chiaramente propensioni e forte motivazione a una specifica professione



## E per concludere... alcune informazioni utili



## Informazioni utili

### Adempimenti delle famiglie

*“a decorrere dall’anno scolastico 2012/2013, le iscrizioni avvengono **esclusivamente in modalità on line** attraverso un apposito applicativo che il Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca mette a disposizione delle scuole e delle famiglie”.*

#### I PASSAGGI PER EFFETTUARE L’ISCRIZIONE ON LINE

sistema “*Iscrizioni on line*” ; indirizzo web [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it)

- 1** procedura di **registrazione** (di solito attiva da fine gennaio)
- 2** individuare la scuola d’interesse (anche attraverso l’aiuto di “scuola in chiaro”) e indicare la **scuola scelta**; in subordine fino ad un **massimo di altre due scuole**
- 3** per ogni scuola: **massimo tre indirizzi** di studio (se presenti) in ordine di priorità
- 4** compilare tutte le sezioni ed **inviare ad un solo istituto scolastico**
- 5** il sistema “iscrizioni on line” si farà carico di avvisare le famiglie, *via posta elettronica*, in tempo reale dell’**avvenuta registrazione** o delle **variazioni** di stato della domanda

*La famiglia attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l’iter della domanda inoltrata.*

## Domande frequenti

<b>QUAL È LA SCADENZA?</b>	presumibilmente <b>febbraio</b> (lo scorso anno al <b>15 febbraio 2016</b> )
<b>CHI FA L'ISCRIZIONE?</b>	la <b>famiglia</b> con procedura <b>on line</b>
<b>CHI INVIA LA DOMANDA?</b>	la <b>famiglia</b> con procedura <b>on line</b>
<b>E' POSSIBILE EFFETTUARE PIU' DI UN'ISCRIZIONE?</b>	no, e' ammessa <b>1 sola iscrizione</b>
<b>COSA SI INDICA NELLA DOMANDA?</b>	la <b>scuola scelta</b> e fino ad un massimo di <b>altre due scuole</b> (in ordine di priorità), qualora non ci siano più posti disponibili; per ogni scuola segnalare <b>massimo tre indirizzi di studio</b> (se presenti), in ordine di priorità.
<b>QUELLA DI GENNAIO E' UNA PRE- ISCRIZIONE?</b>	No! È <b>definitiva!</b>
<b>DOPO AVER EFFETTUATO L'ESAME DI TERZA MEDIA COSA SI DEVE FARE?</b>	E' necessario regolarizzare l'iscrizione con la <b>consegna della documentazione</b> (attestato di licenza ecc) presso l'istituto scelto.
<b>QUANTO COSTA L'ISCRIZIONE?</b>	<b>Tassa ministeriale</b> dal 4 <sup>^</sup> anno di corso (21,17 € 4 <sup>^</sup> anno; 15,13 € 5 <sup>^</sup> anno); <b>Contributo scolastico</b> dal 1 <sup>^</sup> anno (variabile da istituto a istituto, si versa a gennaio o giugno al momento della regolarizzazione della domanda).

## Passaggi e trasferimenti ad altro istituto [1]

### Dopo l'esame di terza media posso cambiare indirizzo scelto a gennaio?

L'iscrizione è **vincolante**, qualora si decida di **cambiare indirizzo**:

- E' necessario **verificare la disponibilità** di posti nell'istituto nel quale si vorrebbe andare
- conseguentemente bisogna chiedere il **rilascio del nulla osta** al Dirigente Scolastico dell'istituto nel quale si è già iscritti
- Il rilascio del nulla osta è a **discrezione del Dirigente Scolastico**
- Se si è ottenuto il nulla osta si **procede all'iscrizione** nel nuovo istituto

### Se non sono soddisfatto della scuola che frequento posso cambiare indirizzo?

(PASSAGGIO TRA INDIRIZZI)

**Da ISTRUZIONE a ISTRUZIONE**

- **Primo anno:** è consentito **nel corso dei primi mesi dell'anno scolastico** (circ. iscrizioni n. 51 - 18.12.2014) con **nulla-osta**.
- Il **passaggio dal primo al secondo anno ad altro indirizzo** è **di norma** regolato da un **colloquio non vincolante** per l'ammissione alla classe successiva; per favorire un efficace inserimento dell'allievo nella nuova classe alcune scuole scelgono di effettuare comunque un esame integrativo sulle materie non frequentate.
- Il **passaggio dal secondo al terzo anno ad altro indirizzo** è regolato da un **esame integrativo sulle materie non frequentate ed è vincolante** per l'ammissione alla classe successiva.

## Passaggi e trasferimenti ad altro istituto [2]

### Se non sono soddisfatto della scuola che frequento posso cambiare indirizzo? (PASSAGGIO TRA SISTEMI)

#### Passaggi da Istruzione a FORMAZIONE

- Anche in corso d'anno;
- Viene convocata una **commissione di esperti**  
*Esperto istruzione (Miur) Esperto formazione (Provincia) Esperto mondo del lavoro (CPI) Docenti istruzione (uscita alunno) Responsabile e docenti CFP*

#### Passaggi da Formazione a ISTRUZIONE

- Anche in corso d'anno;
- Viene convocata una **commissione di esperti**  
*Variabile, a seconda delle esigenze: docenti nominati dal Collegio Docenti dell'Istituto che accoglie; esperti della Formazione Professionale e del mondo del lavoro, nominati dal Dirigente Scolastico sulla base degli elenchi regionali.*



# Informazioni utili: DOVE CERCARE LE INFORMAZIONI

IL PORTALE DELL'ORIENTAMENTO AL SECONDO GRADO E AL POST DIPLOMA

<http://www.istruzione.it/orientamento/>



**MIUR**  
[www.miur.it](http://www.miur.it)

Ti trovi in: Home / Servizi / SopraLaMedia

**SopraLaMedia**

SOPRALAMEDIA

**SOPRALAMEDIA**  
<http://www.cliclavoroveneto.it/sopralamedia>

NUOVA OFFERTA FORMATIVA NELLA PROVINCIA DI TREVISO

**Istruzione Secondaria di secondo grado**

istituti statali  
istituti paritari



## Treviso – Ufficio scolastico territoriale

USR per il Veneto – Ufficio XI

<http://www.istruzioneetreviso.it/>



HOME ISTITUZIONI SCOLASTICHE URP UFFICI E COMPETENZE MODULI ON LINE SPORTELLI ON LINE ARCHIVIO NEWS FEED

NUOVA OFFERTA FORMATIVA NELLA PROVINCIA DI TREVISO

**Istruzione e Formazione Professionale triennale**

FORMAZIONE PROFESSIONALE

**ALVEARE**  
[www.progettoalveare.it](http://www.progettoalveare.it)



[www.cortv.net](http://www.cortv.net)



**RETI**

## COMPETENZE ed EQF

acquisisca conoscenze, abilità e competenze

l'articolazione in **competenze, abilità e conoscenze** dei risultati di apprendimento, anche con riferimento al Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (European Qualifications Framework **EQF**).

l'articolazione in **competenze, abilità e conoscenze** dei risultati di apprendimento, anche con riferimento al Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (European Qualifications Framework- **EQF**).

**risultati di apprendimento relativi alle competenze, conoscenze e abilità....**

**... competenze definite a partire dal quadro europeo ...**

# IL QUADRO EUROPEO

## Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 aprile 2008 – Quadro Europeo delle Qualifiche e dei Titoli

- **“Conoscenze”**: indicano il risultato dell’assimilazione di informazioni attraverso l’apprendimento. Le conoscenze sono l’insieme di fatti, principi, teorie e pratiche, relative a un settore di studio o di lavoro; le conoscenze sono descritte come teoriche e/o pratiche.
- **“Abilità”** indicano le capacità di applicare conoscenze e di usare know-how per portare a termine compiti e risolvere problemi; le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (che implicano l’abilità manuale e l’uso di metodi, materiali, strumenti).
- **“Competenze”** indicano la comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e/o metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; **le competenze sono descritte in termine di responsabilità e autonomia.**

## EQF (EUROPEAN QUALIFICATION FRAMEWORK)

	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Competenze</b>
<i>esiti di apprendimento relativi al livello:</i>	<i>Nell'EQF, le conoscenze sono descritte come teoriche e/o pratiche.</i>	<i>Nell'EQF, le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (comprendenti abilità manuale e l'uso di metodi, materiali, strumenti e utensili)</i>	<i>Nell'EQF, le "competenze" sono descritte in termini di responsabilità e autonomia.</i>
<b>Livello 1</b>	<b>(LICENZA DI TERZA MEDIA)</b>		
<b>Livello 2</b>	<b>(OBBLIGO DI ISTRUZIONE)</b>		
<b>Livello 3</b>	<b>QUALIFICA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE TRIENNALE</b>		
<b>Livello 4</b>	<b>DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI SECONDO GRADO QUALIFICA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE QUADRIENNALE TITOLO IFTS</b>		
<b>Livello 5</b>	<b>DIPLOMA DI FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (ITS)</b>		
<b>Livello 6</b>	<b>LAUREA TRIENNALE</b>		
<b>Livello 7</b>	<b>LAUREA SPECIALISTICA / MASTER 1° LIVELLO</b>		
<b>Livello 8</b>	<b>DOTTORATO / MASTER 2° LIVELLO</b>		

[ec.europa.eu/education/pub/pdf/general/eqf/broch\\_it.pdf](http://ec.europa.eu/education/pub/pdf/general/eqf/broch_it.pdf)

### EQF (EUROPEAN QUALIFICATION FRAMEWORK)

**Descrittori** che definiscono i livelli del quadro.

Ciascuno degli 8 livelli è definito da una serie di descrittori che indicano gli esiti dell'apprendimento relativi alle qualifiche a tale livello in qualsiasi sistema delle qualifiche.

	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Competenze</b>
<i>esiti di apprendimento relativi al livello:</i>	<i>Nell'EQF, le conoscenze sono descritte come teoriche e/o pratiche.</i>	<i>Nell'EQF, le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (comprendenti abilità manuale e l'uso di metodi, materiali, strumenti e utensili)</i>	<i>Nell'EQF, le "competenze" sono descritte in termini di responsabilità e autonomia.</i>
<b>Livello 1</b>	conoscenze generale di base	abilità di base necessarie a svolgere mansioni /compiti semplici	lavoro o studio, sotto la diretta supervisione, in un contesto strutturato.
<b>Livello 2</b>	Conoscenza pratica di base in un ambito di lavoro o di studio	Abilità cognitive e pratiche di base necessarie all'uso di informazioni pertinenti per svolgere compiti e risolvere problemi ricorrenti usando strumenti e regole semplici.	Lavoro o studio sotto la supervisione con una certo grado di autonomia.
<b>Livello 3</b>	Conoscenza di fatti, principi, processi e concetti generali, in un ambito di lavoro o di studio.	Una gamma di abilità cognitive e pratiche necessarie a svolgere compiti e risolvere problemi scegliendo e applicando metodi di base, strumenti, materiali ed informazioni	Assumere la responsabilità di portare a termine compiti nell'ambito del lavoro o dello studio; adeguare il proprio comportamento alle circostanze.nella soluzione dei problemi.
<b>Livello 4</b>	Conoscenza pratica e teorica in ampi contesti in un ambito di lavoro o di studio	Una gamma di abilità cognitive e pratiche necessarie a risolvere problemi specifici in un campo di lavoro o di studio	Sapersi gestire autonomamente, nel quadro di istruzioni in un contesto di lavoro o di studio, di solito prevedibili, ma soggetti a cambiamenti; Sorvegliare il lavoro di routine di altri, assumendo una certa responsabilità per la valutazione e il miglioramento di attività lavorative o di studio

**EQF (EUROPEAN QUALIFICATION FRAMEWORK)**

**Descrittori** che definiscono i livelli del quadro.

Ciascuno degli 8 livelli è definito da una serie di descrittori che indicano gli esiti dell'apprendimento relativi alle qualifiche a tale livello in qualsiasi sistema delle qualifiche.

	<b>Conoscenze</b>	<b>Abilità</b>	<b>Competenze</b>
<i>esiti di apprendimento relativi al livello:</i>	<i>Nell'EQF, le conoscenze sono descritte come teoriche e/o pratiche.</i>	<i>Nell'EQF, le abilità sono descritte come cognitive (uso del pensiero logico, intuitivo e creativo) e pratiche (comprendenti abilità manuale e l'uso di metodi, materiali, strumenti e utensili)</i>	<i>Nell'EQF, le "competenze" sono descritte in termini di responsabilità e autonomia.</i>
<b>Livello 5</b>	Conoscenza teorica e pratica esauriente e specializzata, in un ambito di lavoro o di studio e consapevolezza dei limiti di tale conoscenza	Una gamma esauriente di abilità cognitive e pratiche necessarie a dare soluzioni creative a problemi astratti	Saper gestire e sorvegliare attività nel contesto di attività lavorative o di studio esposte a cambiamenti imprevedibili; esaminare e sviluppare le prestazioni proprie e di altri.
<b>Livello 6</b>	Conoscenze avanzate in un ambito di lavoro o di studio, che presuppongano una comprensione critica di teorie e principi	Abilità avanzate, che dimostrino padronanza e innovazione necessarie a risolvere problemi complessi ed imprevedibili in un ambito specializzato di lavoro o di studio	Gestire attività o progetti, tecnico/professionali complessi assumendo la responsabilità di decisioni in contesti di lavoro o di studio imprevedibili; assumere la responsabilità di gestire lo sviluppo professionale di persone e gruppi.
<b>Livello 7</b>	Conoscenze altamente specializzata, parte delle quali all'avanguardia in un ambito di lavoro o di studio, come base del pensiero originario; consapevolezza critica di questioni legate alla conoscenza all'interfaccia tra ambiti diversi	Abilità specializzate, orientate alla soluzione di problemi, necessarie nella ricerca e/o nell'innovazione al fine di sviluppare conoscenze e procedure nuove e integrare la conoscenza ottenuta in ambiti diversi	Gestire e trasformare contesti di lavoro o di studio complessi, imprevedibili che richiedono nuovi approcci strategici; assumere la responsabilità di contribuire alla conoscenza e alla prassi professionale e/o di verificare le prestazioni strategiche dei gruppi.
<b>Livello 8</b>	Le conoscenze più all'avanguardia in un ambito di lavoro o di studio e all'interfaccia tra settori diversi	Le abilità e le tecniche più avanzate e specializzate, comprese le capacità di sintesi e di valutazione, necessarie a risolvere problemi complessi della ricerca e/o dell'innovazione e ad estendere e ridefinire le conoscenze o le pratiche professionali esistenti	Dimostrare effettiva autorità, capacità di innovazione, autonomia, integrità tipica dello studioso e del professionista e impegno continuo nello sviluppo di nuove idee o processi all'avanguardia in contesti di lavoro, di studio e di ricerca.

## EQF (EUROPEAN QUALIFICATION FRAMEWORK) e quadro di referenziazione delle qualifiche italiane

LIVELLO EQF	TIPOLOGIA DI QUALIFICAZIONE
<b>Livello 5</b>	<b>DIPLOMA DI TECNICO SUPERIORE</b>
<b>Livello 6</b>	<b>LAUREA</b>
	<b>DIPLOMA ACCADEMICO DI I LIVELLO</b>
<b>Livello 7</b>	<b>LAUREA MAGISTRALE</b>
	<b>DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO</b>
	<b>MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO</b>
	<b>DIPLOMA ACCADEMICO DI SPECIALIZZAZIONE (I)</b>
	<b>DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO O MASTER (I)</b>
<b>Livello 8</b>	<b>DOTTORATO DI RICERCA</b>
	<b>DIPLOMA ACCADEMICO DI FORMAZIONE ALLA RICERCA</b>
	<b>DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE</b>
	<b>MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO</b>
	<b>DIPLOMA ACCADEMICO DI SPECIALIZZAZIONE (II)</b>
	<b>DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO O MASTER (II)</b>

<http://www.uil.it/uilscuola/node/2406>

<http://ww2.istruzioneer.it/wp-content/uploads/2012/08/Rapporto-EQF.pdf>

# LE OTTO COMPETENZE CHIAVE EUROPEE PER LA CITTADINANZA

- 1. Comunicazione nella madrelingua;**
- 2. Comunicazione nelle lingue straniere;**
- 3. Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia;**
- 4. Competenza digitale;**
- 5. Imparare ad imparare;**
- 6. Competenze sociali e civiche;**
- 7. Spirito di iniziativa e imprenditorialità;**
- 8. Consapevolezza ed espressione culturale**



# APPENDICE NORMATIVA

## OBBLIGO ISTRUZIONE 10 ANNI

**Legge n. 296 del 27.12.2006 art. 1 comma 622**

622.

L'istruzione impartita per almeno **dieci anni** è obbligatoria ed è finalizzata a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno di età. L'età per l'accesso al lavoro è conseguentemente elevata da quindici a **sedici anni**. Resta fermo il regime di gratuità ai sensi degli articoli 28, comma 1, e 30, comma 2, secondo periodo, del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226. L'adempimento dell'obbligo di istruzione deve consentire, una volta conseguito il titolo di studio conclusivo del primo ciclo, l'acquisizione dei saperi e delle competenze previste dai curricula relativi ai primi due anni degli istituti di istruzione secondaria superiore, sulla base di un apposito regolamento adottato dal Ministro della pubblica istruzione ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400. Nel rispetto degli obiettivi di apprendimento generali e specifici previsti dai predetti curricula, possono essere concordati tra il Ministero della pubblica istruzione e le singole regioni percorsi e progetti che, fatta salva l'autonomia delle istituzioni scolastiche, siano in grado di prevenire e contrastare la dispersione e di favorire il successo nell'assolvimento dell'obbligo di istruzione. Le strutture formative che concorrono alla realizzazione dei predetti percorsi e progetti devono essere inserite in un apposito elenco predisposto con decreto del Ministro della pubblica istruzione. Il predetto decreto è redatto sulla base di criteri predefiniti con decreto del Ministro della pubblica istruzione, sentita la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Sono fatte salve le competenze delle regioni a statuto speciale e delle province autonome di Trento e di Bolzano, in conformità ai rispettivi statuti e alle relative norme di attuazione, nonché alla legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3. L'innalzamento dell'obbligo di istruzione decorre dall'anno scolastico 2007/ 2008.

## REGOLAMENTO RECANTE NORME IN MATERIA DI ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

**Decreto ministeriale n. 139 22.08.2007**

## Articolo 1

## Adempimento dell'obbligo di istruzione

- 1. L'istruzione obbligatoria è impartita per almeno 10 anni** e si realizza secondo le disposizioni indicate all' articolo 1, comma 622, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e, in prima attuazione, per gli anni scolastici 2007/08 e 2008/09 anche con riferimento ai percorsi sperimentali di istruzione e formazione professionale di cui al comma 624 del richiamato articolo.
- 2. L'adempimento dell'obbligo di istruzione è finalizzato al conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il 18° anno di età, con il conseguimento dei quali si assolve il diritto/dovere di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76.**
3. L'obbligo di istruzione di cui al presente articolo decorre a partire dall'anno scolastico 2007/2008 per coloro che hanno conseguito il titolo di studio conclusivo del primo ciclo nell'anno scolastico 2006/2007.
4. Ai fini di cui al comma 1, sono fatte salve le particolari disposizioni previste per la Provincia di Bolzano dalla legge 27 dicembre 2006, n.296, articolo 1, comma 623.

*Allegati:**Documento tecnico**Gli assi culturali**Competenze chiavi di cittadinanza*

## EDUCAZIONE PARENTALE E OBBLIGO D'ISTRUZIONE

**Nota minist. n. 781 del 04.02.2011**

...

Al riguardo, la lettura coordinata della normativa, nonché un recente parere espresso dal Consiglio di Stato in data 19-1-2011, n.579 su un ricorso straordinario al Capo dello Stato, portano a ritenere che **l'istruzione parentale costituisca modalità di assolvimento dell'obbligo di istruzione alternativa alla frequenza dei primi due anni degli istituti d'istruzione secondaria di secondo grado o alla frequenza dei percorsi di istruzione e formazione professionale finalizzati al conseguimento di una qualifica.**

Infatti, se l'art.111 del decreto legislativo n.297/1994 riferiva letteralmente la possibilità di tale tipologia educativa alla scuola elementare e media, il successivo art.112 considerava assolto l'obbligo scolastico con il conseguimento del diploma di licenza media ovvero, nel caso di mancato conseguimento, con il compimento del quindicesimo anno di età, a condizione che lo studente dimostrasse di avere osservato per almeno otto anni le norme sull'obbligo,

Tali disposizioni devono essere interpretate anche alla luce della successiva legislazione che ha elevato l'obbligo da otto a dieci anni.

In particolare, l'articolo 1, comma 622, della legge 27-12-2006, n. 296 prevede che << *L'istruzione impartita per meno dieci anni è obbligatoria ed è finalizzata a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata ameno triennale entro il diciottesimo anno di età*>>.

Il medesimo comma 622 della legge n.296/2006 prevede inoltre che << *L'adempimento dell'obbligo di istruzione deve consentire, una volta conseguito il titolo di studio conclusivo del primo ciclo, l'acquisizione dei saperi e delle competenze previste dai curricula relativi ai primi due anni degli istituti di istruzione secondaria superiore*>>.

Infine l'art. 3, secondo e terzo comma, del D.M. 139/2007, recante il regolamento in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione, prevede che gli studenti che non hanno conseguito il titolo conclusivo del primo ciclo e che hanno compiuto il sedicesimo anno di età possano conseguire tale titolo anche nei centri provinciali per l'istruzione degli adulti ovvero, dove ancora non istituiti, presso i centri territoriali permanenti.

18 ANNI; 3 CANALI

**Decr lgs 76 del 15.04.2005**

3.

La Repubblica assicura a tutti il diritto all'istruzione e alla formazione, per almeno dodici anni o, comunque, sino al conseguimento di una qualifica di durata almeno triennale entro il **diciottesimo anno di età**. Tale diritto si realizza nelle istituzioni del primo e del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e di formazione, costituite dalle **istituzioni scolastiche** e dalle **istituzioni formative accreditate dalle regioni** e dalle province autonome di Trento e di Bolzano, anche attraverso l'**apprendistato** di cui all'articolo 48 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, ivi comprese le scuole paritarie riconosciute ai sensi della legge 10 marzo 2000, n. 62, secondo livelli essenziali di prestazione definiti a norma dell'articolo 117, secondo comma, lettera *m*), della Costituzione.

## APPRENDISTATO PER LA QUALIFICA E PER IL DIPLOMA PROFESSIONALE

**Decr legisl 81 del 15.06.2015**

Art. 41 (Definizione)

Art. 43 (Apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore)

**Riforma Moratti Legge n. 53 del 28.03.2003**

art. 2

## REGOLAMENTAZIONE FORMAZIONE

**Accordo 23.04.2012** Regione - parti sociali**Accordo 15.03.2012** in conferenza Stato-Regioni

(regolamentazione dei profili formativi dell'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale)

**Decreto del 27.07.2011**

(profili formativi per l'ottenimento di una qualifica o un diploma professionale : derivato dall'accordo Stato-Regioni - Tecnostruttura)

*dal sito regionale: [http:// www.cliclavoroveneto.it/apprendistato](http://www.cliclavoroveneto.it/apprendistato)*

## APPRENDISTATO

## Decr legisl 81 del 15.06.2015

## Art. 41

## Definizione

1. L'apprendistato e' un contratto di lavoro a tempo indeterminato finalizzato alla formazione e alla occupazione dei giovani.
2. Il contratto di apprendistato si articola nelle seguenti tipologie:
  - a) apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore;
  - b) apprendistato professionalizzante;
  - c) apprendistato di alta formazione e ricerca.
3. L'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore e quello di alta formazione e ricerca integrano organicamente, in un **sistema duale**, formazione e lavoro, con riferimento ai titoli di istruzione e formazione e alle qualificazioni professionali contenuti nel Repertorio nazionale di cui all'articolo 8 del decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13, nell'ambito del Quadro europeo delle qualificazioni.

## Art. 43

Apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore.

1. L'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale e il certificato di specializzazione tecnica superiore e' strutturato in modo da coniugare la formazione effettuata in azienda con l'istruzione e la formazione professionale svolta dalle istituzioni formative che operano nell'ambito dei sistemi regionali di istruzione e formazione sulla base dei livelli essenziali delle prestazioni di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226, e di quelli di cui all'articolo 46.
2. Possono essere assunti con il contratto di cui al comma 1, in tutti i settori di attività, **i giovani che hanno compiuto i 15 anni di eta' e fino al compimento dei 25**. La durata del contratto e' determinata in considerazione della qualifica o del diploma da conseguire e non può in ogni caso essere superiore a tre anni o a quattro anni nel caso di diploma professionale quadriennale.

## APPRENDISTATO PER LA QUALIFICA E PER IL DIPLOMA PROFESSIONALE

(dal sito regionale: <http://www.cliclavoroveneto.it/apprendistato>)

### Finalità

Attraverso il contratto di apprendistato è possibile conseguire la qualifica professionale triennale, **anche per assolvere l'obbligo di istruzione** oppure un diploma professionale. Ciò significa che il giovane può completare la formazione sul posto di lavoro in alternativa al sistema scolastico e alla formazione professionale, come previsto dalla Riforma Moratti (art. 2 Legge n.53 del 28 marzo 2003).

### Destinatari

Sono destinatari delle attività di formazione tutti i **soggetti di età compresa tra i 15-25 anni**, anche per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione, assunti con contratto di apprendistato per la qualifica e il diploma professionale.

### Durata del contratto

In Veneto la durata del contratto è di tre anni (più un eventuale anno per il diploma) e riguarda tutti i settori privati.

### Formazione

La Regione, il **23 aprile 2012**, ha sottoscritto un **accordo** con le parti sociali in cui ha definito i profili formativi e il monte ore di formazione, interna o esterna all'azienda (anche in seguito all'accordo in conferenza Stato-Regioni stipulato ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.Lgs n. 167/11 per la regolamentazione dei profili formativi dell'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale del 15 marzo 2012).

L'accordo regionale stabilisce che la durata della formazione strutturata sia di **440 ore annue**. Il monte ore da raggiungere all'interno e all'esterno dell'azienda si differenzia a seconda dell'età: per gli apprendisti al di sotto di 18 anni sono 320 ore di formazione esterna e 120 ore di formazione interna all'azienda, l'inverso per i maggiorenni. [...]

Per l'acquisizione della qualifica o del diploma professionale sono previste **prove di verifica intermedie e un esame finale**, sarà valorizzata l'effettiva acquisizione delle competenze. [...]

I contratti collettivi definiscono modalità di erogazione della formazione aziendale. **Rispetto ai profili formativi** per l'ottenimento di una qualifica o un diploma professionale i riferimenti attuali sono quelli indicati nell'allegato al decreto del 27 luglio 2011 derivato dall'accordo Stato-Regioni (Tecnostruttura).



## APPRENDISTATO PER LA QUALIFICA E PER IL DIPLOMA PROFESSIONALE

(dal sito regionale: <http://www.cliclavoroveneto.it/apprendistato>)

### Le novità del sistema duale

Con il **D. Lgs. 81/2015** l'apprendistato di primo livello è stato riformato mediante l'integrazione tra formazione e lavoro in un **sistema duale** che fa riferimento al Repertorio Nazionale delle Qualifiche.

Il **nuovo contratto di apprendistato** prevede la definizione di un piano formativo concordato fra l'istituzione formativa presso la quale l'apprendista sarà iscritto, l'azienda e l'apprendista stesso. Il Decreto stabilisce alcuni vincoli per la ripartizione oraria dell'attività fra formazione svolta presso l'istituzione formativa, formazione interna all'azienda e attività lavorativa. L'azienda non è tenuta al pagamento della retribuzione per le ore di attività di formazione svolta presso l'istituzione formativa, mentre per la formazione interna è riconosciuta una retribuzione pari al 10% di quella che sarebbe dovuta. Per la piena attuazione del D. Lgs. 81/2015 verranno definite, con provvedimento regionale, le specifiche modalità di realizzazione.

## ISCRIZIONI ISTRUZIONE 2016 2017

**Circolare MIUR n. 22 del 21.12.2015**

(...)

In base a quanto disposto dalla legge n. 135/2012, recante “*Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*”, le iscrizioni dovranno essere effettuate esclusivamente on line, per tutte le classi iniziali dei corsi di studio (scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado). Sono escluse da tale procedura le iscrizioni alla scuola dell’infanzia.

A tal fine, il Ministero ha realizzato una procedura informatica di facile accesso, disponibile sul portale MIUR, per poter effettuare con modalità on line le iscrizioni degli alunni.

**Adempimenti dei genitori**

I genitori per poter effettuare l’iscrizione on line devono:

- individuare la scuola d’interesse (anche attraverso l’aiuto di “Scuola in Chiaro”);
- registrarsi sul sito [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it), seguendo le indicazioni presenti. La funzione di registrazione sarà attiva a partire **dal 12 gennaio 2016**;
- compilare la domanda in tutte le sue parti. **Le famiglie registrano e inviano la domanda d’iscrizione alla scuola di destinazione attraverso il sistema “Iscrizioni on line”, raggiungibile dal sito del MIUR o, preferibilmente, dall’indirizzo web [www.iscrizioni.istruzione.it](http://www.iscrizioni.istruzione.it) in modo diretto**;
- il sistema “Iscrizioni on line” si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica, in tempo reale dell’avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda. La famiglia, inoltre, attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l’iter della domanda inoltrata.

## ISCRIZIONI FORMAZIONE PROFESSIONALE 2015 2016 [1]

**Comunicato congiunto USR Veneto – Regione Veneto del 29.12.2014**

Prot. MIUR: AOODRVE 16689

Prot. REGIONE VENETO: n. 553161

(...)

**1. Iscrizione ai percorsi di istruzione e formazione professionale per l'anno 2015-2016**

La circolare 51 del 18/12/2014 stabilisce che le iscrizioni dovranno essere effettuate esclusivamente on line, per tutte le classi iniziali dei corsi di studio. In Veneto, per l'anno scolastico 2015/2016, il servizio di iscrizione on line attraverso il sito del MIUR sarà esteso anche ai percorsi di istruzione e formazione professionale realizzati dagli Organismi di Formazione accreditati.

Il sistema di iscrizioni on line sul sito del MIUR **sarà disponibile a partire dal 15 gennaio 2015 fino al 15 febbraio 2015**, ma già **dal 12 gennaio 2015** le famiglie potranno registrarsi sul sito **www.iscrizioni.istruzione.it**, seguendo le indicazioni ivi riportate.

*[segue alla slide successiva...]*

## ISCRIZIONI FORMAZIONE PROFESSIONALE 2015 2016 [2]

***[segue dalla precedente slide...]***

La circolare 51/2014, inoltre, prevede che: *“Le istituzioni scolastiche destinatarie delle domande offriranno un servizio di supporto per le famiglie prive di strumentazione informatica. In subordine, qualora necessario, anche le scuole di provenienza offriranno il medesimo servizio di supporto”*.

Dopo il conseguimento della Licenza media, i genitori degli alunni dovranno dichiarare il conseguimento del titolo attestante il superamento dell'esame di Stato del 1 ciclo all'Istituto Scolastico o all'Ente di formazione presso cui si sono iscritti; quest'ultimo richiederà la documentazione originale alle scuole di provenienza degli iscritti.

Anche in tale fase - nella quale possono determinarsi ancora delle variazioni, pur contenute, nelle scelte compiute al momento dell'iscrizione - è auspicabile che venga mantenuto un fattivo scambio di informazioni tra Organismi di Formazione, Istituti Professionali e Scuole Secondarie di 1° grado; tale momento rappresenta infatti un ulteriore snodo per vigilare sull'assolvimento dell'obbligo di istruzione e per prevenire eventuali inadempienze e la dispersione scolastica.

Le Scuole secondarie di primo grado provvederanno a comunicare all'Anagrafe Regionale degli Studenti – ARS (ex AROF) le eventuali variazioni intervenute nelle scelte.

## ORGANICO DELL'AUTONOMIA E POTENZIAMENTO OFFERTA FORMATIVA [1]

**Legge n. 107 del 13.07.2015 art. 1 comma 7**

Le istituzioni scolastiche, nei limiti delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, **individuano il fabbisogno di posti** dell'organico dell'autonomia, in relazione all'offerta formativa che intendono realizzare, nel rispetto del monte orario degli insegnamenti e tenuto conto della quota di autonomia dei curricula e degli spazi di flessibilità, nonché in riferimento a **iniziative di potenziamento dell'offerta formativa** e delle attività progettuali, per il raggiungimento degli obiettivi formativi individuati come prioritari tra i seguenti:

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche...
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni...
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica ...; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- sviluppo di comportamenti responsabili....;
- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano...;
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti...;
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;

*[segue alla slide successiva...]*

## ORGANICO DELL'AUTONOMIA E POTENZIAMENTO OFFERTA FORMATIVA [2]

**[segue dalla precedente slide...]**

- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali...;
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva...;
- apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni e di studenti per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario...;
- incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione;
- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
- individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda...;
- definizione di un sistema di orientamento.

## FORMAZIONE PRIMO SOCCORSO

**Legge n. 107 del 13.07.2015 art. 1 comma 10**

Nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado sono realizzate, nell'ambito delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, iniziative di formazione rivolte agli studenti, per promuovere la conoscenza delle tecniche di primo soccorso, nel rispetto dell'autonomia scolastica, anche in collaborazione con il servizio di emergenza territoriale «118» del Servizio sanitario nazionale e con il contributo delle realtà del territorio.

## CURRICULUM STUDENTE E IDENTITA' DIGITALE

**Legge n. 107 del 13.07.2015 art. 1 comma 28**

Le scuole secondarie di secondo grado introducono insegnamenti opzionali nel secondo biennio e nell'ultimo anno anche utilizzando la quota di autonomia e gli spazi di flessibilità.

Tali insegnamenti, attivati nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente e dei posti di organico dell'autonomia assegnati sulla base dei piani triennali dell'offerta formativa, sono parte del percorso dello studente e sono inseriti nel curriculum dello studente, che ne individua il profilo associandolo a un'identità digitale e raccoglie tutti i dati utili anche ai fini dell'orientamento e dell'accesso al mondo del lavoro, relativi al percorso degli studi, alle competenze acquisite, alle eventuali scelte degli insegnamenti opzionali, alle esperienze formative anche in alternanza scuola/lavoro e alle attività culturali, artistiche, di pratiche musicali, sportive e di volontariato, svolte in ambito extrascolastico. Con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, da adottare, ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, sono disciplinate le modalità di individuazione del profilo dello studente da associare ad un'identità digitale, le modalità di trattamento dei dati personali contenuti nel curriculum dello studente da parte di ciascuna istituzione scolastica, le modalità di trasmissione al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca dei suddetti dati ai fini di renderli accessibili nel Portale unico di cui al comma 136, nonché i criteri e le modalità per la mappatura del curriculum dello studente ai fini di una trasparente lettura della progettazione e della valutazione per competenze.

**Legge n. 107 del 13.07.2015 art. 1 comma 30**

Nell'ambito dell'esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado, nello svolgimento dei colloqui la commissione d'esame tiene conto del curriculum dello studente.



## ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

**Legge n. 107 del 13.07.2015 art. 1 comma 33**

Al fine di incrementare le opportunità di lavoro e le capacità di orientamento degli studenti, i percorsi di alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, sono attuati, negli istituti tecnici e professionali, per una durata complessiva, nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi, di almeno 400 ore e, nei licei, per una durata complessiva di almeno 200 ore nel triennio. Le disposizioni del primo periodo si applicano a partire dalle classi terze attivate nell'anno scolastico successivo a quello in corso alla data di entrata in vigore della presente legge. I percorsi di alternanza sono inseriti nei piani triennali dell'offerta formativa.

**Legge n. 107 del 13.07.2015 art. 1 comma 35**

L'alternanza scuola-lavoro può essere svolta durante la sospensione delle attività didattiche secondo il programma formativo e le modalità di verifica ivi stabilite nonché con la modalità dell'impresa formativa simulata. Il percorso di alternanza scuola-lavoro si può realizzare anche all'estero.

**Legge n. 107 del 13.07.2015 art. 1 comma 38**

Le scuole secondarie di secondo grado svolgono attività di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nei limiti delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili, mediante l'organizzazione di corsi rivolti agli studenti inseriti nei percorsi di alternanza scuola-lavoro ed effettuati secondo quanto disposto dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

## IL PROFILO D'USCITA

### Regolamenti dei Licei 2010

“I percorsi liceali forniscono allo studente gli strumenti culturali e metodologici per una **comprensione approfondita della realtà**, affinché egli si ponga, con atteggiamento razionale, creativo, progettuale e critico, di fronte alle situazioni, ai fenomeni e ai problemi, ed acquisisca **conoscenze, abilità e competenze** sia adeguate al **proseguimento degli studi di ordine superiore**, all’inserimento nella **vita sociale** e nel **mondo del lavoro**, sia coerenti con le capacità e le scelte personali”. (art. 2 comma 2 del regolamento recante “Revisione dell’assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei...”).

Per raggiungere questi risultati occorre il concorso e la piena valorizzazione di tutti gli aspetti del lavoro scolastico:

- lo **studio delle discipline** in una prospettiva sistematica, storica e critica;
- la pratica dei metodi di indagine propri dei diversi ambiti disciplinari;
- l’esercizio di **lettura, analisi, traduzione di testi** letterari, filosofici, storici, scientifici, saggistici e di interpretazione di opere d’arte;
- l’uso costante del **laboratorio** per l’insegnamento delle discipline scientifiche;
- la pratica dell’**argomentazione** e del confronto;
- la cura di una **modalità espositiva** scritta ed orale corretta, pertinente, efficace e personale;
- l’uso degli **strumenti multimediali** a supporto dello **studio e** della **ricerca**.

# IL PROFILO D'USCITA

## Regolamenti dei Licei 2010

**comprensione approfondita della realtà**

"I percorsi liceali forniscono allo studente gli strumenti culturali e metodologici per una **comprensione approfondita della realtà** attraverso le varie discipline, ponendo l'accento sulle **competenze** di base, di **abilità e competenze** sia adeguate al **proseguimento degli studi di ordine superiore**, all'inserimento nella **vita sociale** e nel **mondo del lavoro**, sia adeguate alla **vita sociale e al mondo del lavoro**". (art. 2 comma 2 del regolamento dei licei...").

Per raggiungere questi risultati occorre il concorso e la piena valorizzazione di tutti gli aspetti del lavoro scolastico:

**vita sociale** delle discipline in una prospettiva sistematica, storica e critica; **lettura, analisi, traduzione di testi** letterari, filosofici e scientifici;

**studio delle discipline** l'uso del **laboratorio** per l'insegnamento delle discipline scientifiche; **argomentazione** la pratica dell'**argomentazione** e del confronto;

**laboratorio** **abilità espositiva** scritta ed orale corretta, pertinente, efficace e personale; **strumenti multimediali** **strumenti multimediali** a supporto dello **studio e della ricerca**.

**modalità espositiva**

**studio e ricerca**

## IL PROFILO D'USCITA

### Regolamenti degli Istituti Tecnici 2010

#### Il profilo culturale, educativo e professionale degli Istituti Tecnici (ALL. A)

L'identità degli istituti tecnici è connotata da una **solida base culturale a carattere scientifico e tecnologico** in linea con le indicazioni dell'Unione europea. Costruita attraverso lo studio, l'approfondimento, l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, tale identità è espressa da un numero limitato di ampi indirizzi, correlati a settori fondamentali per lo sviluppo economico e produttivo del Paese.

I percorsi degli istituti tecnici si articolano in un'area di istruzione generale comune e in aree di indirizzo.

**I risultati di apprendimento di cui ai punti 2.1, 2.2 e 2.3 e agli allegati B) e C) costituiscono il riferimento per le linee guida nazionali di cui all'articolo 8, comma 3, del presente regolamento, definite a sostegno dell'autonomia organizzativa e didattica delle istituzioni scolastiche. Le linee guida comprendono altresì l'articolazione in competenze, abilità e conoscenze dei risultati di apprendimento, anche con riferimento al Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (European Qualifications Framework-EQF).**

L'area di **istruzione generale** ha l'obiettivo di fornire ai giovani la preparazione di base, acquisita attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli **assi culturali** che caratterizzano **l'obbligo di istruzione**: asse dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico, storico-sociale.

Le **aree di indirizzo** hanno l'obiettivo di far acquisire agli studenti sia **conoscenze teoriche e applicative** spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro sia **abilità cognitive idonee per risolvere problemi**, sapersi gestire autonomamente in ambiti caratterizzati da innovazioni continue, assumere progressivamente anche **responsabilità** per la valutazione e il **miglioramento dei risultati ottenuti**.

Le attività e gli insegnamenti relativi a "Cittadinanza e Costituzione" di cui all'art. 1 del decreto legge 1 settembre 2008 n. 137, convertito con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169, coinvolgono tutti gli ambiti disciplinari e si sviluppano, in particolare, in quelli di interesse storicosociale e giuridico-economico.

I risultati di apprendimento attesi a conclusione del percorso quinquennale consentono agli studenti di inserirsi direttamente nel mondo del **lavoro**, di accedere **all'università**, al sistema dell'istruzione e **formazione tecnica superiore**, nonché ai percorsi di studio e di lavoro previsti per l'accesso agli **albi delle professioni tecniche** secondo le norme vigenti in materia



## IL PROFILO D'USCITA

### Regolamenti degli Istituti Professionali 2010

#### II profilo culturale, educativo e professionale degli Istituti Professionali (all. A)

L'identità degli istituti professionali è connotata **dall'integrazione** tra una solida base di **istruzione generale** e la **cultura professionale** che consente agli studenti di sviluppare i saperi e le competenze necessari ad assumere **ruoli tecnici operativi** nei settori produttivi e di servizio di riferimento, considerati nella loro dimensione sistemica.

In linea con le indicazioni dell'Unione europea e in coerenza con la normativa sull'obbligo di istruzione, che prevede lo studio, l'approfondimento e l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, l'offerta formativa degli istituti professionali si articola in un'area di istruzione generale, comune a tutti i percorsi, e in aree di indirizzo.

**I risultati di apprendimento di cui ai punti 2.1, 2.2 e 2.3 e agli allegati B) e C) costituiscono il riferimento per le linee guida nazionali di cui all'articolo 8, comma 6, del presente regolamento, definite a sostegno dell'autonomia organizzativa e didattica delle istituzioni scolastiche. Le linee guida comprendono altresì l'articolazione in competenze, abilità e conoscenze dei risultati di apprendimento, anche con riferimento al Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (European Qualifications Framework-EQF).**

L'area di **istruzione generale** ha l'obiettivo di fornire ai giovani la preparazione di base, acquisita attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli **assi culturali**, che caratterizzano **l'obbligo di istruzione**: asse dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico, storico-sociale.

Gli studenti degli istituti professionali conseguono la propria preparazione di base con l'uso sistematico di metodi che, attraverso la personalizzazione dei percorsi, valorizzano l'apprendimento in contesti formali, non formali e informali.

Le **aree di indirizzo**, presenti sin dal primo biennio, hanno l'obiettivo di far acquisire agli studenti **competenze** spendibili in vari contesti di vita e di **lavoro**, mettendo i diplomati in grado di assumere **autonome responsabilità** nei processi produttivi e di servizio e di collaborare costruttivamente alla soluzione di problemi.

Le attività e gli insegnamenti relativi a "Cittadinanza e Costituzione" di cui all'art. 1 del decreto legge 1 settembre 2008, n. 137, convertito con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169, coinvolgono tutti gli ambiti disciplinari e si sviluppano, in particolare, in quelli di interesse storico-sociale e giuridico-economico.

Assume particolare importanza nella progettazione formativa degli istituti professionali la scelta metodologica **dell'alternanza scuola lavoro**, che consente pluralità di soluzioni didattiche e favorisce il collegamento con il **territorio**.

# IL PROFILO D'USCITA

## Regolamenti degli Istituti Professionali 2010

**integrazione di:**

**II profilo professionale degli Istituti Professionali (all. A)**  
 L'identità del profilo è connotata **dall'integrazione** tra una solida base di **istruzione generale** e la **cultura professionale** che gli studenti di sviluppare i saperi e le competenze **tecniche operative** nei settori produttivi e di servizio. In linea con le indicazioni dell'Unione europea, la normativa sull'obbligo di istruzione, che prevede lo studio, l'approfondimento e l'applicazione di conoscenze di carattere generale e specifico, l'offerta formativa degli istituti professionali si articola in un'area di istruzione generale, comune a tutti i percorsi, e in aree di indirizzo.

**cultura professionale**

**istruzione generale**

**ruoli tecnici operativi**

**I risultati di apprendimento di cui ai punti 2.1, 2.2 e 2.3 e agli allegati B) e C) costituiscono il riferimento per**

**istruzione generale:**

**di cui all'articolo 8, comma 6, del presente regolamento, definite a sostegno della attività e didattica delle istituzioni scolastiche. Sono altresì previste le conoscenze, abilità e conoscenze dei risultati di apprendimento**

**l'obbligo di istruzione**

**Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente (European Qualifications Framework-EQF).**

L'area di **istruzione generale** ha l'obiettivo di preparare gli studenti alla preparazione di base, acquisita attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli **assi culturali** che costituiscono l'**obbligo di istruzione**: asse dei linguaggi, asse tecnologico, storico-sociale.

**aree di indirizzo:**

**competenze spendibili**

**lavoro**

Le **aree di indirizzo**, presenti sin dall'inizio del percorso formativo, sono finalizzate a sviluppare le competenze spendibili in vari contesti di vita e di **lavoro**, mettendo i diplomati in grado di assumere **autonome responsabilità** produttivi e di servizio e di collaborare costruttivamente alla soluzione di problemi.

**autonome responsabilità**

Le attività e gli insegnamenti relativi a "Cittadinanza e Costituzione" di cui all'art. 1 del decreto legge 1 settembre 2008, n. 137, con modificazioni apportate dalla legge 30 ottobre 2008, n. 169, coinvolgono tutti gli ambiti disciplinari e si sviluppano in stretta relazione con l'interesse storico-sociale e giuridico-economico.

**alternanza scuola lavoro**

**territorio**

Assume la forma di **alternanza scuola lavoro**, che consente pluralità di soluzioni didattiche e metodologiche, collegamento con il **territorio**.

## PROFILO D'USCITA: LIVELLI ESSENZIALI DEI PERCORSI DI FP

Accordo Stato Regioni del 29 aprile 2010

Per quanto riguarda i livelli essenziali di cui alla lettera b) relativi alle competenze linguistiche, matematiche, scientifiche, tecnologiche, storico sociali ed economiche, al fine di assicurare l'assolvimento **dell'obbligo di istruzione** e **l'equivalenza formativa** di tutti i percorsi del secondo ciclo nel rispetto dell'identità dell'offerta formativa e degli obiettivi che caratterizzano i curricula dei diversi ordini, tipi e indirizzi di studio, si fa riferimento ai risultati di apprendimento relativi alle **competenze, conoscenze e abilità** di cui agli allegati 1 e 2 al Regolamento emanato con decreto del Ministro della Pubblica Istruzione n. 139/07, nonché alle **competenze chiave** per l'apprendimento permanente di cui alla Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio 18 dicembre 2006. Tali **risultati di apprendimento** costituiscono la **base culturale generale** di riferimento per lo sviluppo nel terzo e nel quarto anno dei percorsi per il conseguimento dei titoli di qualifica e di diploma professionale delle competenze definite a partire dal quadro europeo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente e nel rispetto della specifica fisionomia dei percorsi di Istruzione e formazione professionale. Per quanto riguarda il riferimento alle figure e alle relative aree professionali di cui alla lettera d), nonché agli standard formativi minimi relativi alle competenze professionali di cui alla lettera b), per il primo anno 2010/2011 di attuazione, si assumono le figure e gli **standard minimi delle competenze tecnico-professionali** contenute negli allegati 1, 2, 3, 4 e 5.



# PROFILO D'USCITA: LIVELLI ESSENZIALI DEI PERCORSI DI FP

Accordo Stato Regioni del 29 aprile 2010

**l'obbligo di istruzione**

**equivalenza formativa**

Per quanto riguarda i livelli essenziali di cui alla lettera b) relativi alle competenze linguistiche, matematiche, scientifiche, tecnologiche, storico sociali ed economiche, al fine di assicurare l'assolvimento

**dell'obbligo di istruzione e l'equivalenza formativa** di tutti i percorsi del secondo ciclo

si fa riferimento ai livelli essenziali di cui alla lettera b) relativi alle **competenze, conoscenze e abilità**

di cui agli allegati 1 e 2 al regolamento emanato con decreto del Ministro della Pubblica Istruzione

n. 139/07, nonché alle **competenze chiave** per l'apprendimento permanente di cui alla Raccomandazione

del Parlamento europeo del 2006, e alla **base culturale generale** definita nei titoli di qualifica e di diploma professionale delle competenze definite a partire dal

primo anno dei percorsi per i titoli di qualifica e di diploma professionale. Tali **risultati di apprendimento** costituiscono

la **base culturale generale** nel terzo e nel quarto anno dei percorsi per i titoli di qualifica e di diploma professionale.

Per quanto riguarda il riferimento alle figure e alle relative aree professionali di cui alla lettera d), nonché agli standard formativi minimi relativi

alle competenze professionali di cui alla lettera b), per il primo anno 2010/2011 di attuazione, si assumono

le figure e gli **standard minimi delle competenze tecnico-professionali** contenute negli allegati 1, 2, 3, 4 e 5.

**standard minimi delle competenze tecnico- professionali**