

AI DIRIGENTE  
Ufficio Scolastico  
Ambito Territoriale per la Provincia di  
NUORO

Oggetto: **Risposta all'INTERPELLO volto all'accettazione dell'incarico di DSGA presso IC BAUNEI**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

### COMUNICA

la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di DSGA presso l'IC BAUNEI

A tal fine dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di essere stato immesso nel ruolo degli Assistenti amministrativi dal \_\_\_\_\_ decorrenza giuridica e dal \_\_\_\_\_ decorrenza economica e di essere in servizio presso \_\_\_\_\_
- 2) Servizio pre ruolo prestato nel profilo di Assistente Amministrativo:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- 3) di essere D.S.G.A. di ruolo dal \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_
- 4) di aver prestato i seguenti servizi nel profilo di DSGA:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- 5) Servizio prestato senza soluzione di continuità negli ultimi tre anni nel profilo di DSGA;  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
entro il quinquennio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
oltre il quinquennio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- 6) Servizio prestato nel profilo di Responsabile Amministrativo:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- 7) Servizio prestato nel profilo di Assistente Tecnico:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

8) di essere Assistente Amministrativo con contratto a tempo determinato per l'a.s. 2019/2020 in servizio presso \_\_\_\_\_ inserito nelle graduatorie d'istituto di fascia \_\_\_\_\_ con il seguente punteggio \_\_\_\_\_ in possesso del diploma di laurea previsto al punto 4 dell'intesa del 12/09/2019

9) di essere inserito nelle graduatorie d'istituto del profilo di assistente amministrativo per la Provincia di \_\_\_\_\_ con il seguente punteggio \_\_\_\_\_ in possesso del titolo di studio previsto dal punto 5 dell'intesa del 12/09/2019

10) di possedere la laurea e/o diploma di laurea in \_\_\_\_\_  
 conseguita c/o \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

11) di aver frequentato attività di formazione certificata \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

12) di essere/non essere titolare della 2<sup>a</sup> posizione economica di cui all'articolo 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008.

13) di essere/non essere incluso, ma non titolare, nella graduatoria per il conseguimento della 2<sup>a</sup> posizione economica di cui all'articolo 2 della sequenza contrattuale del 25 luglio 2008;

14) di aver/non aver superato la selezione per l'accesso alla mobilità professionale relativo all'area D.

15) di essere/non essere incluso nella graduatoria per il conseguimento della 1<sup>a</sup> posizione economica di cui all'articolo 7 della sequenza contrattuale del 7.12.2005

TITOLI DI SERVIZIO				
Let.	Descrizione	aa/mm	Punteggio (a cura dell'Ufficio Scolastico)	
a)	Per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni di servizio effettivamente prestato nel profilo di D.S.G.A.: <b>punti 0,30.</b>			
b)	Per il servizio prestato senza soluzione di continuità <b>negli ultimi tre anni</b> nel profilo di direttore dei servizi generali e amministrativi: <b>punti 0,60</b>			
c)	per <b>ogni ulteriore anno di servizio entro il quinquennio</b> nel profilo di direttore dei servizi generali e amministrativi: <b>punti 0,15</b>			
d)	per <b>ogni ulteriore anno di servizio oltre il quinquennio</b> nel profilo di direttore dei servizi generali e amministrativi: <b>punti 0,30</b>			
e)	<b>Per ogni mese, o frazione superiore a quindici giorni</b> , di servizio effettivamente prestato nel profilo di responsabile amministrativo: <b>punti 0,15</b>			
f)	<b>Per ogni mese, o frazione superiore a quindici giorni</b> , di servizio effettivamente prestato nel profilo di assistente amministrativo: <b>punti 0,10</b>			

g)	<b>Per ogni mese, o frazione superiore a quindici giorni, di servizio effettivamente prestato nel profilo di assistente tecnico: punti 0,05</b>			
<b>Totale titoli di servizio</b>				

<b>TITOLI CULTURALI</b>				
Let.	Descrizione	si/no	Punteggio (a cura dell'Ufficio Scolastico)	
h)	<b>Laurea richiesta per l'accesso al profilo di area D di cui alla tabella B allegata al vigente CCNL comparto scuola: punti 10</b>			
i)	<b>Laurea diversa da quella richiesta per l'accesso al profilo di area D di cui alla tabella B allegata al vigente CCNL comparto scuola: punti 3</b>			
l)	<b>Laurea triennale richiesta per l'accesso al profilo di coordinatore amministrativo: punti 3</b>			
m)	<b>Laurea triennale diversa da quelle richieste per l'accesso al profilo di coordinatore amministrativo: punti 0,75</b>			
<b>Totale titoli culturali</b>				

<b>TITOLI PROFESSIONALI</b>				
Let.	Descrizione	si/no	Punteggio (a cura dell'Ufficio Scolastico)	
n)	Frequenza certificata di attività di formazione promosse dall'Amministrazione, dalle scuole e/o Enti accreditati o riconosciuti con provvedimento dell'Amministrazione: <b>punti 0,15 per ogni corso di durata superiore a 20 ore</b> <b>punti 0,05 per ogni corso di durata inferiore a 20 ore</b> <i>(Punteggio Max 0,30)</i>			
o)	Titolarità della 2 <sup>^</sup> posizione economica di cui all'articolo 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008: <b>punti 8</b>			
p)	Inclusione, ma non titolare, nella graduatoria per il conseguimento della 2 <sup>^</sup> posizione economica di cui all'articolo 2 della sequenza contrattuale del 25 luglio 2008: <b>punti 4.</b>			
q)	Superamento della selezione per l'accesso alla mobilità professionale relativo all'area D: <b>punti 4.</b>			
r)	Inclusione nella graduatoria per il conseguimento della 1 <sup>^</sup> posizione economica di cui all'articolo 7 della sequenza contrattuale del 7.12.2005: <b>punti 2.</b>			
<b>Totale titoli professionali</b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il presente modulo va inviato **entro e non oltre il 5 Novembre 2019** alle ore **14:00**  
**esclusivamente** tramite email **peo** all'indirizzo [usp.nu@istruzione.it](mailto:usp.nu@istruzione.it) oppure pec  
[uspnu@postacert.istruzione.it](mailto:uspnu@postacert.istruzione.it)