



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Treviso - Via Cal di Breda 116 - edificio 4 - 31100  
Treviso

**IPOSTESI  
DI CONTRATTO INTEGRATIVO  
IN MATERIA DI MODALITA' E CRITERI DI UTILIZZAZIONE  
DEL FONDO RISORSE DECENTRATE 2019**

Tra la parte pubblica rappresentata da:

- |   |
|---|
| • Barbara Sardella - Dirigente dell'Ufficio VI di Treviso                               |
| • Massimiliano Salvador – Dirigente dell'Ufficio IV di Belluno                          |
| • Antonella Tauro – Assistente Amministrativo distaccato c/o dell'Ufficio VI di Treviso |
| • Enrico Montagner – Funzionario Area III dell'Ufficio IV di Belluno                    |

in rappresentanza dell'USR per il Veneto - Ufficio VI - Ambito Territoriale per la Provincia di Treviso ed Ufficio IV Ambito Territoriale per la provincia di Belluno

la Rappresentanza Sindacale dell'Ufficio rappresentata da:

- 1
- |                          |
|--------------------------|
| • Ivano Messina R.S.U    |
| • Amedeo Dell'Oso R.S.U. |

e la Rappresentanza Sindacale di Categoria rappresentata da:

- |                              |
|------------------------------|
| • Fabio Zuglian – CISL FP    |
| • De Siena Giuseppe – UIL PA |

Alle ore 12.05 del 07 marzo 2022 in videoconferenza si conviene quanto segue:

**Art. 1**

1. Il presente accordo è basato sul Contratto Collettivo Integrativo d'Amministrazione sottoscritto in data 27 settembre 2021 (nel seguito semplicemente CCNI), che prevede criteri e modalità di utilizzazione del Fondo Risorse Decentrate (FRD) per l'anno 2019;
2. Considerato l'incontro del 07 febbraio 2022 avente all'ordine del giorno: "Criteri e modalità di utilizzazione del Fondo risorse decentrate (ex FUA) per l'anno 2019, destinato alla produttività del personale non dirigente";
3. Considerata la necessità di modificare il testo dell'art. 11 del CCNI in argomento, secondo la cogente indicazione del dipartimento della funzione pubblica.

4. Verranno distribuite, secondo i criteri e modalità di cui al presente contratto, tutte e soltanto le risorse effettivamente assegnate dalla Direzione Generale del Veneto. Eventuali variazioni delle cifre esposte al comma 3 non comporteranno modifica alcuna ai criteri ed alle relative modalità applicative stabilite nel presente accordo.
5. Con tabella di riparto del 07 febbraio 2022, allegata a nota prot. 12210/2021 dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto – Ufficio I – è stata comunicata la disponibilità, per gli UU.AA.TT. di Treviso e Belluno, della somma di € 97.824,00= lordo dipendente (Fondi per produttività collettiva 50% € 48.912,00= + Fondi per produttività individuale 50% € 48.912,00=, quota media pro capite € 3.762,46= per n. 26 dipendenti e la somma di € 2.232,82 = lordo dipendente di cui € 1.116,41= per il centralinista non vedente di Belluno e € 1.116,41= per il centralinista non vedente di Treviso ai sensi dell'art. n. 4 del CCNI.

## Art. 2 PRODUTTIVITA' COLLETTIVA

In base all'art. 8, comma 3 CCNI, la risorsa finanziaria destinata alla produttività collettiva lordo dipendente di € 48.912,00=, sarà ripartita in base ai criteri stabiliti dallo stesso art. 8 senza nessun ulteriore passaggio contrattuale di sede, sulla base della risorsa assegnata dalla Direzione Generale. In particolare a norma dell'art. 8 comma 4 e 5 CCNI la somma sarà ripartita tra ciascun dipendente in base al servizio prestato nel corso dell'anno, determinato tenuto conto di:

- a) Periodo per cessazione dal servizio a qualsiasi titolo;
- b) periodi precedenti all'assunzione in ruolo nel corso dell'anno 2019;
- c) periodo precedente al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2019;
- d) periodo successivo al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2019;
- e) periodi di assenza per aspettativa senza assegni,
- f) periodo di congedo, continuativo o frazionato, di cui al d. lgs. 26 marzo 2001 n. 251, art. 42, c. 5.

La risorsa residuale derivante dal riparto di cui al precedente paragrafo è redistribuita, per le stesse finalità, tra i medesimi destinatari sulla base dei giorni di servizio, al netto delle decurtazioni di cui al comma 4, moltiplicati per il valore /giorno calcolato modo previsto dal comma 6 art. 8 CCNI.

## Art. 3 PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE

Per la risorsa finanziaria destinata alla produttività individuale di € 48.912,00= si osserverà l'art. 11 del CCNI.

Pertanto, i compensi volti alla retribuzione della performance individuale relativi all'anno 2019 saranno erogati sulla base del punteggio che è stato conferito in sede di valutazione e a seconda dell'inserimento nelle seguenti classi:

- 1) > 85 sino a 100 punti 100%
- 2) > 74 sino a 85 punti 90%

- |    |                      |     |
|----|----------------------|-----|
| 3) | > 50 sino a 74 punti | 80% |
| 4) | >10 sino a 50 punti  | 70% |
| 5) | Sino a 10 punti      | 0%  |
| 6) |                      |     |

Il personale inserito nella quinta classe di valutazione non percepisce alcun compenso.

#### Art. 4 Differenziazione del Premio Individuale

Ai sensi dell'art. 10 del CCNI, le parti definiscono, quale percentuale del personale destinatario della maggiorazione del premio individuale, corrispondente al 30% del valore medio pro-capite delle retribuzioni correlate alla performance individuale, l'11% del personale che ha conseguito la valutazione compresa nella classe di merito >85 sino a 100 punti. Le unità beneficiarie della maggiorazione saranno ripartire tra gli uffici nel numero di 2 dipendenti per Treviso e numero 1 dipendente per Belluno in servizio nel 2019.

La maggiorazione è pari a Euro 748,91 (Euro 564,37 lordo dipendente).

I criteri per attribuire il premio individuale sono, ai sensi dell'art 10, i seguenti:

- g) A parità di range di valutazione tra >85 sino a 100 punti si applica, quale titolo di preferenza, il maggior punteggio ottenuto nella valutazione complessiva
- h) A parità di valutazione complessiva si applica, quale ulteriore titolo di preferenza, la valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati 8di cui alla sezione 2 della scheda di valutazione prevista dal Sistema)
- i) A parità dei valori di cui ai commi 2, 3 e 4, si applica, quale titolo di preferenza, il maggior numero di giorni di servizio nel corso dell'anno 2019(su base annua di 360 giorni) al netto dei seguenti periodi di assenza:
  - Periodo per cessazione dal servizio a qualsiasi titolo;
  - periodi precedenti all'assunzione in ruolo nel corso dell'anno 2019;
  - periodo precedente al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2019;
  - periodo successivo al provvedimento di comando in entrata nel corso dell'anno 2019;
  - periodi di assenza per aspettativa senza assegni,
  - periodo di congedo, continuativo o frazionato, di cui al d. lgs. 26 marzo 2001 n. 251, art. 42, c. 5.
- j) A parità di valori di cui ai commi precedenti, le parti convengono, ai sensi del comma 6 dell'art. 10, di individuare il seguente titolo di preferenza:
  - flessibilità e fungibilità nello svolgimento delle mansioni soprattutto con riferimento a situazioni contingenti di aggravio di lavoro, contribuendo in tal modo al raggiungimento di specifici obiettivi dell'ufficio.

#### Art. 5 Centralinisti non vedenti

Ai centralinisti non vedenti, oltre all'importo spettante dalla ripartizione dell'area di produttività, viene riconosciuta la somma specifica indicata nel precedente art. 4 comma 2.

## Art. 6 Disposizioni finali


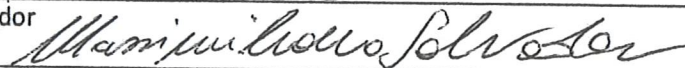
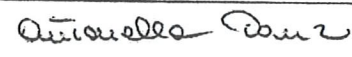
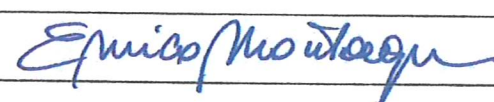
1. Ai sensi dell'art. 12 comma 2 del CCNI il dirigente comunica a ciascun dipendente il compenso per la performance organizzativa, individuale e per la maggiorazione di quest'ultima.
2. Ai sensi dell'art. 12, comma 7, l'ufficio comunicherà alle OO.SS. l'elenco degli importi attribuiti, omettendo i nomi dei beneficiari.

## Art. 7

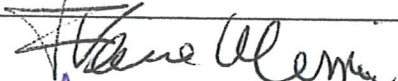
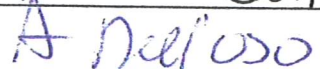
1. La presente ipotesi contrattuale verrà inviata, corredata dalla relazione tecnico-finanziaria, dalla relazione illustrativa e dalla comunicazione della risorsa finanziaria assegnate, all'Ufficio centrale di Bilancio ([rgs.ucb.miur.gedoc@pec.mef.gov.it](mailto:rgs.ucb.miur.gedoc@pec.mef.gov.it)) c/o l'ex Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si fa rinvio al CCNI riferito al Fondo Risorse Decentrate 2019.

Letto, firmato e sottoscritto.

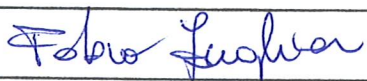
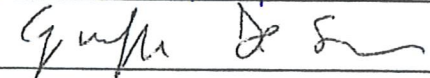
### Per la parte pubblica

Barbara Sardella	
Massimiliano Salvador	
Antonella Tauro	
Enrico Montagner	

### Per la Rappresentanza Sindacale dell'Ufficio

Ivano Messina	
Amedeo Dell'Oso	

### Per la Rappresentanza Sindacale di categoria

Fabio Zuglian – CISL FP	
De Siena Giuseppe – UIL PA	



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
DIREZIONE GENERALE

**Ufficio I** - Affari generali. Affari legali. Risorse umane e finanziarie. Dirigenti scolastici.  
Competenze dell'ex Ufficio dell'ambito territoriale per la provincia di Venezia.  
Via Forte Marghera 191- 30173 VENEZIA - MESTRE

Ai Dirigenti degli Uffici Ambiti Territoriali  
dell'USR Veneto

**OGGETTO: contrattazione collettiva nazionale integrativa relativa al personale non dirigente del comparto funzioni centrali. C.C.N.I. sottoscritto definitivamente il 07/02/2022. FRD 2019 (ex FUA) – ripartizione risorse contrattazione di sede e centralinisti non vedenti. RETTIFICA**

Si trasmette, in allegato alla presente, la tabella relativa alla nuova ripartizione delle risorse finanziarie tra le sedi di contrattazione, individuate ai sensi del protocollo d'intesa del 28 dicembre 2017, a seguito della nuova sottoscrizione definitiva del C.C.N.I. Fondo risorse decentrate (FRD) 2019 avvenuta in data 07/02/2022 che annulla e sostituisce la precedente sottoscrizione del 17/12/2021.

Si ribadisce che ai fini della ripartizione delle risorse si è tenuto conto del numero complessivo di dipendenti, personale non dirigente dell'ex MIUR e dei centralinisti non vedenti, valutati positivamente nel corso del 2019.

Si precisa che le sedi di contrattazione che hanno già sottoscritto le proprie ipotesi di contratto di sede sulla base del precedente accordo del 17 dicembre 2021 devono procedere all'annullamento e alla sostituzione degli accordi sottoscritti mediante la sottoscrizione di nuovi accordi di sede.

Si allega alla presente la nota MI prot. 4216 del 16-02-2022 di trasmissione della nuova sottoscrizione del C.C.N.I. FRD 2019 del 07/02/2022.

IL DIRETTORE GENERALE  
Carmela Palumbo  
*(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*

Firmato digitalmente da  
PALUMBO CARMELA  
C = IT  
O = MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE

Allegati:

- tabella di ripartizione delle risorse finanziarie del FRD 2019 (ex FUA) tra le sedi di contrattazione\_RETTIFICA
- nota MI prot. 4216 del 16-02-2022



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 – 30173 Venezia-Mestre (VE)

**CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE INTEGRATIVA RELATIVA AL PERSONALE NON DIRIGENTE DEL COMPARTO FUNZIONI CENTRALI**  
**CONTRATTO sottoscritto definitivamente il 07\_02\_2022**  
**CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZAZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2019**

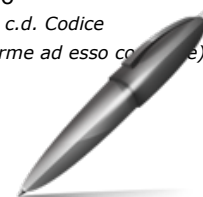
Importo lordo dipendente destinato alla <b>performance organizzativa</b>	<b>336.738,00</b>
<i>Quota media pro-capite lordo dipendente per produttività collettiva:</i>	<i>1.881,22</i>
Importo lordo dipendente destinato alla <b>contrattazione di sede:</b>	<b>336.738,00</b>
<i>Quota media pro-capite lordo dipendente per produttività individuale:</i>	<i>1.881,22</i>
<b>Totale Lordo Dipendente</b>	<b>673.476,00</b>
<i>Quota annua pro-capite destinata ai centralinisti non vedenti</i>	<i>1.116,41</i>
Importo totale lordo dipendente destinato ai <b>centralinisti non vedenti:</b>	<b>8.931,27</b>
<b>Totale complessivo lordo dipendente con centrlninisti</b>	<b>682.407,27</b>

UAT	N° DIP. VALUTATI	DI CUI N° CENTRALINISTI	LORDO DIPENDENTE PER PRODUTTIVITA' COLLETTIVA 50%	LORDO DIPENDENTE PER PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE 50%	TOTALE LORDO DIPENDENTE	QUOTA PER CENTRALINISTI LORDO DIPENDENTE	TOTALE COMPLESSIVO LORDO DIPENDENTE
DIREZIONE GENERALE + VENEZIA	50	2	94.061,00	94.061,00	<b>188.122,00</b>	<b>2.232,81</b>	<b>190.354,81</b>
PADOVA	33	1	62.080,00	62.080,00	<b>124.160,00</b>	<b>1.116,41</b>	<b>125.276,41</b>
ROVIGO	13	1	24.456,00	24.456,00	<b>48.912,00</b>	<b>1.116,41</b>	<b>50.028,41</b>
BELLUNO + TREVISO	26	2	48.912,00	48.912,00	<b>97.824,00</b>	<b>2.232,82</b>	<b>100.056,82</b>
VERONA	25	1	47.030,00	47.030,00	<b>94.060,00</b>	<b>1.116,41</b>	<b>95.176,41</b>
VICENZA	32	1	60.199,00	60.199,00	<b>120.398,00</b>	<b>1.116,41</b>	<b>121.514,41</b>
<b>TOTALE</b>	179	8	336.738,00	336.738,00	<b>673.476,00</b>	<b>8.931,27</b>	<b>682.407,27</b>

IL DIRETTORE GENERALE

Carmela Palumbo

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso correlate)



Firmato digitalmente da  
**PALUMBO CARMELA**  
C = IT  
O = MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE

### **Relazione illustrativa**

Ministero dell'Istruzione

#### *Legittimità giuridica*

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

<b>Premessa</b>	
<b>Obiettivo</b>	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i>
<b>Modalità di Redazione</b>	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono state omesse.</i>
<b>Finalità</b>	<i>Utilizzo delle risorse dell'anno 2019 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenente alle seguenti aree professionali:  a) area I - comparto Funzioni centrali;  b) area II - comparto Funzioni centrali;  c) area III - comparto Funzioni centrali.</i>
<b>Struttura</b>	<i>Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; -"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili",</i>

### **MODULO 1**

#### **Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>Preintesa: 07 Marzo 2022</b>
	<b>Contratto: CONTRATTO INTEGRATIVO FRD 2019</b>
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	<b>1° gennaio - 31 dicembre 2019</b>
	Parte Pubblica: dott. Massimiliano Salvador, dirigente UAT Belluno; dott.ssa Barbara Sardella, dirigente UAT Treviso; sig. Enrico Montagner, funzionario Area III Belluno sig.ra Antonella Tauro, Assistente amministrativo UAT Treviso

	<p>RSU DELL'UFFICIO - Componenti:          Amedeo Dell'Oso          Ivano Messina</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del vigente CCNL): FP/CGIL, FP/CISL, FP/UIL, FEDERAZIONE CONFSAL/UNSA, FEDERAZIONE INTESA.          Fabio Zuglian CISL          Giuseppe De Siena UIL</p>
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale delle Aree Funzioni Centrali
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<i>Criteria per la ripartizione delle risorse del Fondo Unico d'Amministrazione per l'anno 2019 di cui al CCNI 2019 al personale delle aree Comparto Funzioni Centrali in servizio presso gli Uffici Scolastici IV - Ambito Territoriale di Belluno e VI - Ambito Territoriale di Treviso;</i>
<p><b>Eventuali osservazioni:</b>          La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo di sede è conforme:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n. 165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</p> <p>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>d) alla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p>	

**MODULO 2**

**Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

*Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'Amministrazione Scolastica Periferica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio amministrativo, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze organizzative, di valutazione dei risultati ed alle aree e fasce retributive di appartenenza del personale in servizio nel rispetto ed in linea con le indicazioni contenute nel C.C.N.I. 2019.*



## **RELAZIONE A LIVELLO DI UFFICI SCOLASTICI AMBITI TERRITORIALI**

Le parti hanno discusso, concordato e sottoscritto l'accordo contrattuale il 07 marzo 2022, uniformandosi al principio della differenziazione della retribuzione accessoriosa individuale, secondo le disposizioni di cui all'art. 9 c. 2 del d. lgs 150/2009, laddove si prevede che la misurazione e la valutazione svolte dai dirigenti sulla performance individuale del personale sono effettuate sulla base del sistema di cui all'articolo 7 e collegate al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali ed alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

Il succitato principio di differenziazione è applicato indipendentemente dall'inquadramento professionale e dalla posizione economica contrattuale propria di ciascun dipendente.

Le attività rientranti negli obiettivi degli Ambiti Territoriali, all'interno del ciclo della performance, sono ripartite nell'anno solare 2019 per procedimenti, e sono riconducibili ai gruppi di lavoro costituiti dal personale assegnatario a vario titolo dei procedimenti sulla base dei rispettivi atti di organizzazione interni vigenti nel periodo considerato.

Gli obiettivi ed i risultati attesi per il 2019 sono riportati nel seguente prospetto.

OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORE	TARGET
Fornire assistenza, consulenza e supporto agli Istituti scolastici autonomi per le procedure amministrative e contabili	Quantità di richieste soddisfatte	Risposte date ad almeno il 75% delle richieste pervenute
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Riparto delle risorse finanziarie in conformità alle direttive U.S.R.;</li> <li>· Liquidazione compensi accessori, missione e rimborso spese per il personale;</li> <li>· Rivalutazione monetaria e interessi legali per le somme dovute;</li> <li>· Gestione O.P. attraverso il Sistema per la gestione integrata della contabilità economica e finanziaria (Sicoge) presso le Sezioni di Tesoreria intestate all'Amministrazione Scolastica</li> </ul>	Tempistica di adozione dei provvedimenti	Erogazioni effettuate entro i termini stabiliti dalla normativa di riferimento
Spese d'Ufficio, telefoniche, postali e gestione dell'ufficio economato con contenimento della spesa a seguito di politiche di digitalizzazione dei documenti cartacei;	Entità delle spesa raffrontata a quella dell'anno precedente	Riduzione della spesa nella misura richiesta dall'USR

<p><i>Alunni, Esami e Titoli di Studio</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <i>Adempimenti connessi con lo svolgimento degli Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio;</i></li> <li>· <i>Assegnazione dei candidati privatisti agli istituti scolastici statali e paritari del territorio</i></li> </ul>	<p><i>Rispetto della tempistica procedurale e dei termini per l'adozione dei provvedimenti</i></p>	<p>100%</p>
<p><i>Dichiarazione di equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero per il I grado e istruttoria per il II grado.</i></p>	<p><i>Rispetto dei termini per l'adozione dei provvedimenti</i></p>	<p>100%</p>
<p><i>Gestione delle graduatorie per il reclutamento del personale della scuola con tempestiva pubblicazione degli atti</i></p>	<p><i>Regolarità adempimenti</i></p>	<p>100%</p>
<p><i>Gestione dello stato giuridico e della mobilità del personale docente, educativo ed ATA con tempestiva pubblicazione degli atti</i></p>	<p><i>Regolarità adempimenti</i></p>	<p>100%</p>
<p><i>Utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie del personale della scuola con tempestiva pubblicazione degli atti</i></p>	<p><i>Regolarità adempimenti</i></p>	<p>100%</p>
<p><i>Definizione degli organici delle II.SS. sulla base del contingente di posti assegnato comprese le ore di sostegno</i></p>	<p><i>Regolarità adempimenti</i></p>	<p>100%</p>
<p><i>Autorizzazione alla costituzione delle classi in deroga ai sensi dell'art. 2 comma 411 legge 244/2007 con tempestiva pubblicazione degli atti</i></p>	<p><i>Regolarità adempimenti</i></p>	<p>100%</p>
<p><i>Gestione dei procedimenti disciplinari nei confronti del personale scolastico</i></p>	<p><i>Regolarità adempimenti</i></p>	<p>100%</p>
<p><i>Contenzioso amministrativo e giurisdizionale relativo alle materie di competenza</i></p>	<p><i>Regolarità adempimenti</i></p>	<p>100%</p>

L'ipotesi di contratto si compone di 7 articoli - suddivisi in commi - dei quali di seguito saranno date esplicazioni

<b>Articolo 1</b>	<b>Ripartizione generale</b>
<b>comma 1 - 2 -3</b>	Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'Amministrazione Centrale con Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 2019 che prevede i criteri e le modalità di utilizzazione del fondo medesimo.
<b>comma 4</b>	E' espressamente previsto che <b>"eventuali variazioni delle cifre esposte al comma 3 non comporteranno modifica alcuna ai criteri ed alle relative modalità applicative dell'accordo"</b> .

<b>comma 5</b>	<i>Con nota del 21/02/2022, Prot. 4397, l'U.S.R. per il Veneto individua la quota parte delle risorse attribuite complessivamente agli Uffici Scolastici di Belluno e Treviso, pari ad € 100.056,82= lordo dipendente (Fondi per produttività collettiva 50% € 48.912,00 + Fondi per produttività Individuale 50% € € 48.912,00) e la somma di € 2.232,82=lordo dipendente per la retribuzione per centralinisti non vedenti di cui all'art. 4 co. 2 del CCNI 2019.</i>
<b>Articolo 2</b>	<i>Produttività collettiva</i>
<b>Comma 1</b>	<i>Nel rispetto delle indicazioni del CCNI, la risorsa finanziaria destinata alla produttività collettiva è pari ad 48.912,00= e sarà ripartita tra i dipendenti sulla base del servizio prestato nel corso dell'anno, determinato tenuto conto di:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cessazioni dal servizio in corso d'anno a qualsiasi titolo;</li> <li>• periodi di assenza per aspettativa senza assegni,</li> <li>• periodi precedenti all'assunzione in ruolo nel corso dell'anno 2019;</li> <li>• periodo di congedo, continuativo o frazionato, di cui al d. lgs. 26 marzo 2001 n. 251, art. 42, c. 5.</li> </ul>
<b>Comma 2</b>	<i>Prevede che la risorsa residuale derivante dal riparto di cui al comma precedente è redistribuita, per le stesse finalità, tra i medesimi destinatari sulla base dei giorni di servizio, al netto delle decurtazioni.</i>
<b>Articolo 3</b>	<i>Produttività individuale</i>
<b>Comma 1</b>	<i>La performance individuale è misurata avuto riguardo agli aspetti qualitativi delle prestazioni rese in relazione agli obiettivi raggiunti, così come previsto dal punto b) del comma 2 del d. lgs. 150/2009. In particolare i <b>criteri applicati</b> per misurare la performance sono i seguenti:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;</li> <li>2. fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione inter funzionale e flessibilità;</li> <li>3. accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;</li> <li>4. comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;</li> </ol> <i>sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi.</i>
	<i>La misurazione ha luogo attraverso il vaglio, da parte della dirigenza, delle performance del dipendente alla stregua di ciascuno dei criteri previsti dal piano delle performance D.M. 61/2019. Tale vaglio si conclude con l'attribuzione al dipendente, in corrispondenza di ogni criterio, di un valore numerico che a sua volta scaturisce dall'indicatore di livello della performance che alla luce di quel criterio il dirigente ritiene di attribuire. Il livello può essere: base, intermedio, avanzato, ottimale.</i>
<b>Articolo 4</b>	<i>Differenziazione del premio individuale</i>
	<i>Indica la percentuale del personale destinatario della maggiorazione individuale del 30% del valore medio pro-capite delle retribuzioni correlate alle performance individuali, stabilita dall'art. 10 del CCNI. Pertanto l'11% del personale, individuato tra coloro che hanno conseguito la valutazione massima, avrà diritto alla maggiorazione del 30%. Tale percentuale corrisponde a n. 3 unità di personale di cui n. 2 dipendenti per Treviso e n. 1 dipendente per Belluno in servizio nel 2019</i>



<b>Articolo 5</b>	<i>Centralinisti non vedenti</i>
<b>Comma 1</b>	<i>Specifica la somma contrattualmente spettante ai centralinisti non vedente</i>
<b>Articolo 6</b>	<i>Disposizioni finali</i>
<b>Comma 1</b>	<i>Specifica la modalità di comunicazione del compenso attribuito a ciascun dipendente derivante dall'applicazione degli articoli 2 e 3</i>
<b>Comma 2</b>	<i>Specifica la modalità di comunicazione all'OO.SS. dell'elenco degli importi attribuiti, omettendo i nomi dei beneficiari.</i>
<b>Articolo 7</b>	
	<i>Specifica le procedure di comunicazione dell'ipotesi contrattuale agli organi competenti e le procedure per il controllo di regolarità amministrativa e contabile e per la definitiva sua sottoscrizione.</i>

COMPETENZA Dirigenti dell'Ufficio Scolastico IV di Belluno e VI di Treviso:

Massimiliano Salvador

Barbara Sardella

*Massimiliano Salvador*

*Barbara Sardella*



Ministero dell'Istruzione  
 Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
 Ufficio VI - Ambito territoriale di Treviso - Via Cal di Breda 116 - edificio 4 - 31100 Treviso

**Relazione tecnico-finanziaria**  
 di legittimità contabile

Premessa	<i>Compatibile con gli stanziamenti previsti e non comporta oneri aggiuntivi per il bilancio dello Stato.</i>
Composta	<i>Da quattro moduli: "Costituzione del Fondo Unico d'Amministrazione 2019"; "Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa"; "Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa"; "Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio".</i>

**Modulo I**

**La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa**

in applicazione delle disposizioni del MI - Comparto Funzioni Centrali, è quantificato nei seguenti importi:

ENTRATE				
	Descrizione	criteri		Importo
<b>FONTE</b>	<b>FINANZIAMENTI DALLO STATO</b>	Unità personale in servizio al 31/12/2019 n. 26	<b>LORDO DIPENDENTE</b>	<b>97.824,00</b>
		Centralinisti non vedenti n. 2	<b>LORDO DIPENDENTE</b>	<b>2.232,82</b>

USCITE			
DESTINAZIONE	CRITERI:	Importi	Importo complessivo
<b>PERSONALE delle AREE COMPARTO MINISTERO</b>	Servizio prestato	<b>€ 48.912,00</b>	<b>100.056,82</b>
	Responsabilità, fungibilità, accuratezza, comunicazione e gestione delle relazioni, sviluppo e condivisione della conoscenza, contributo al raggiungimento degli obiettivi.	<b>€ 48.912,00</b>	
	Centralinisti non vedenti	<b>€ 2.232,82</b>	

**Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità**

**Risorse consolidate**

La parte del fondo per le risorse decentrate per l'anno 2019 è stata quantificata dall'U.S.R. per il Veneto con nota prot. 4397 del 21/02/2022 pari ad € 97.824,00 oltre la somma di € 2.232,82 per la retribuzione dei centralinisti non vedenti.

**Sezione II – Risorse variabili**

Non ci sono risorse variabili

**Sezione III – Eventuali decurtazione del fondo**

Non sono state effettuate decurtazioni.

**Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione**

Descrizione	Importo
Risorse stabili	<b>100.056,82</b>
Risorse variabili	
Residui anni precedenti	
<b>Totale</b>	<b>100.056,82</b>

**Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo**

Non si rilevano risorse allocate all'esterno.

**Modulo II**

**Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa**

**Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione**

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

**Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo**

Vengono regolate dal contratto somme per complessivi € 100.056,82, così suddivise:

- compenso per la produttività collettiva € 48.912,00 attribuito in base al servizio prestato nel corso dell'anno 2019 come da CCNI;
- compenso per i centralinisti non vedenti € 2.232,82 attribuito in base al servizio prestato nel corso dell'anno 2019 come da CCNI;
- compenso per la produttività individuale € 48.912,00 di cui € 1.693,11 per la maggiorazione da suddividere per n. 3 unità di personale che hanno avuto la valutazione massima;
- ad ogni dipendente è assegnato l'importo risultante dal seguente calcolo compenso collettivo + compenso individuale + compenso per centralinista non vedente, ove spettante (Risorsa finanziaria complessiva 100.056,82).

**Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare**

Voce non presente

**Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione**

Descrizione	Importo
Somme non regolate dal contratto	<b>51.144,82</b>
Somme regolate dal contratto	<b>48.912,00</b>
Destinazioni ancora da regolare	
<b>Totale</b>	<b>100.056,82</b>

**Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo**

“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

**Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale**

- a. Attestazione motivata del rispetto di copertura delle destinazioni di utilizzo del Fondo aventi natura certa e continuativa con risorse del Fondo fisse aventi carattere di certezza e stabilità:

Le risorse stabili ammontano a € **100.056,82**; le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa ammontano a € **100.056,82**. Pertanto le destinazioni di utilizzo aventi natura certa e continuativa sono tutte finanziate con risorse stabili.

b. attestazione motivata del rispetto del principio di attribuzione selettiva di incentivi economici;

Gli incentivi economici sono erogati in base al CCNL e la parte di produttività è erogata in applicazione delle norme regolamentari dell'Ente in coerenza con il d.lgs. 150/2009.

### Modulo III

**Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente**

Descrizione	Anno 2018	Anno 2019	Differenza
Risorse stabili	97.507,24	100.056,82	2.549,58
Risorse variabili			
Residui anni precedenti			
<b>Totale</b>	<b>97.507,24</b>	<b>100.056,82</b>	<b>2.549,58</b>

### Modulo IV

**Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio**

**Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione**

Tutte le somme relative al fondo delle risorse decentrate sono imputate nei capitoli di spesa del MI relativo all'anno 2019 quindi la verifica tra sistema contabile e dati del fondo di produttività è costante.

**Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato**

Il limite di spesa del Fondo dell'anno 2019 risulta essere stato rispettato.

**Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo**

Il totale del fondo come determinato con nota USR per il Veneto prot. 4397 del 21/02/222 è impegnato ai capitoli di spesa del MI relativo all'anno 2019.

**COMPETENZA** I DIRIGENTI

UAT di Belluno – Massimiliano Salvador

UAT di Treviso - Barbara Sardella

*Massimiliano Salvador*

*Barbara Sardella*







Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

Ufficio VI - Ambito territoriale di Treviso - Via Cal di Breda 116 - edificio 4 - 31100 Treviso

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA AGLI ORIGINALI

Ai sensi dell'art. 23-ter, comma 3° del D.lgs 82/2005 e s.m.i., si attesta che i documenti contenuti in questo file pdf sono copie conformi agli originali di documenti cartacei formati e detenuti da questo ufficio.

LA DIRIGENTE  
Barbara Sardella  
(file firmato digitalmente)

at