m_pi.AOOUSPTV.REGISTRO
UFFICIALE.U.0011787.01-08-2025.h.13:24

Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Treviso - Via Cal di Breda, 116 - edificio 4 - 31100 Treviso

All'Albo on line

AVVISO

Oggetto: Procedura finalizzata all'individuazione del personale ATA Comparto Scuola assunto con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno con titolarità nell'a.s. 2025/2026 nella regione Veneto da comandare ai sensi dell'articolo 10, comma 3-*bis*, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, presso l'Ufficio VI – Ambito Territoriale di Treviso.

Premesso che l'articolo 10, comma 3-*bis*, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2024, n. 106, stabilisce che "*per l'anno scolastico 2024/2025, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e nelle more del completamento del piano assunzionale, l'amministrazione periferica del Ministero dell'istruzione e del merito può avvalersi, mediante l'istituto del comando, di un contingente di 242 unità di collaboratori scolastici e di 721 assistenti amministrativi e tecnici, da accantonare provvisoriamente, in misura corrispondente e senza sostituzione, nell'organico del personale amministrativo, tecnico e ausiliario. Sui posti accantonati di cui al primo periodo non possono essere conferite supplenze ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124*";

VISTO l'art. 5, comma 4-septies del decreto-legge 27 dicembre 2024 n. 202, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 febbraio 2025, n. 15, il quale dispone che sono prorogate per l'anno scolastico 2025/26 le disposizioni di cui all'articolo 10, comma 3-bis, del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito, con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106. Conseguentemente, il decreto di cui all'articolo 10, comma 3-ter, del decreto-legge n. 71 del 2024;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, protocollo n. 141 del 15 luglio 2025 con il quale il contingente complessivo di 242 unità di collaboratori scolastici e di 721 assistenti amministrativi e tecnici stabilito dall'articolo 10, comma 3-bis, del richiamato decreto-legge n. 71 del 2024, le cui disposizioni sono state prorogate, per l'anno scolastico 2025/2026, è ripartito tra gli Uffici scolastici regionali del Ministero dell'istruzione e del merito, che conferma per la regione Veneto l'assegnazione di complessivi n. 120 posti (n. 102 posti relativi ai profili di assistente amministrativo e tecnico (ex area B) e n. 18 posti per il profilo di collaboratore scolastico (ex area A);

VISTO il decreto n. 3437 del 29 luglio 2025 con il quale è stato ripartito il contingente di cui si tratta tra i diversi Uffici di cui si compone l'Ufficio scolastico regionale per il Veneto ed è stato previsto il seguente contingente di personale da comandare presso

l'Ufficio VI – Ambito Territoriale di Treviso:

Ufficio	Collaboratore scolastico	Assistente Amministrativo	Assistente Tecnico
Ufficio VI – Ambito Territoriale di Treviso	4	18	4

VISTO quanto previsto dall'art. 2 del decreto n. 3437 del 29/07/2025 dell'USR Veneto secondo il quale "sono prorogati per l'anno scolastico 2025/26, per ragioni di continuità e buon andamento dell'azione amministrativa, i comandi disposti nei confronti del personale ATA già individuato, all'esito della relativa procedura selettiva, quale destinatario del comando e che ha prestato servizio nell'a.s. 2024/25 presso gli uffici di questo USR Veneto";

CONSIDERATO che, a seguito delle suddette conferme, sono residuati, ai fini dell'avvio di una nuova procedura selettiva, i seguenti posti di collaboratore scolastico, assistente amministrativo e assistente tecnico:

Ufficio	Collaboratore scolastico	Assistente Amministrativo	Assistente Tecnico
Ufficio VI – Ambito Territoriale di Treviso	1	8	2

RITENUTO necessario, per i posti residuati dopo le conferme, dare immediato avvio alla procedura finalizzata alla individuazione del personale ATA, con profilo di collaboratore scolastico, assistente amministrativo e assistente tecnico, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno con titolarità per l'a.s. 2025/26 nella provincia di Treviso, da assegnare in posizione di comando al disponente Ufficio VI – Ambito Territoriale di Treviso, affinché si possano adottare i relativi provvedimenti con decorrenza dal 1° settembre 2025;

SI RENDE NOTO CHE

è aperta la procedura finalizzata alla individuazione di n. 1 unità di collaboratore scolastico, di n. 8 assistenti amministrativi e di n. 2 assistenti tecnici da porre in posizione di comando per l'anno scolastico 2025/26 destinata al personale ATA Comparto istruzione ricerca sezione scuola inquadrato nei profili di collaboratore scolastico e assistente amministrativo/tecnico di ruolo per l'anno scolastico 2025/26 nella provincia di Treviso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno.

Per l'individuazione del personale si terrà conto dei titoli culturali e professionali contenuti nel *curriculum vitae* che ciascun aspirante dovrà trasmettere con la dichiarazione di disponibilità al comando di cui al presente avviso.

Al fine di individuare il personale da comandare in rispondenza alle specifiche esigenze connesse al raggiungimento degli obiettivi assegnati all'Ufficio VI – Ambito Territoriale di Treviso, è fatta salva la possibilità di prevedere dei colloqui da tenere limitatamente ad un numero di candidati che non superi il doppio rispetto ai posti da assegnare

Si terrà conto dei seguenti titoli:

PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E ASSISTENTE TECNICO:

A) TITOLI CULTURALI (max 30 punti):

1) laurea magistrale, specialistica o di vecchio ordinamento. Massimo punti 15 da determinarsi in funzione della pertinenza del corso di studi alle attività da svolgersi nel periodo del comando;

2) laurea triennale. Massimo punti 10 da determinarsi in funzione della pertinenza del corso di studi alle attività da svolgersi nel periodo del comando. Il titolo non è valutabile se propedeutico al titolo di cui al punto 1;

3) certificazione informatica specificamente attinente alle attività da svolgersi nel periodo del comando (p. 5). (è possibile indicare un solo titolo);

4) corso di formazione professionale, seguito presso ente di formazione professionale abilitato al rilascio del relativo titolo, specificamente attinente alle attività da svolgersi nel periodo del comando (p. 5). (è possibile indicare un solo titolo);

5) master universitario o specializzazione universitaria specificamente attinenti alle attività da svolgersi nel periodo del comando (p. 5). (è possibile indicare un solo titolo).

B) TITOLI PROFESSIONALI (max 70 punti):

1) per ogni anno di servizio prestato, con rapporto di lavoro anche a tempo determinato, nel profilo per il quale si partecipa punti 1, sino ad un massimo di 20 punti. Si considera come anno intero il servizio prestato per almeno 180 giorni nel corso di un anno scolastico;

2) per ogni anno di servizio prestato alle dipendenze del Ministero dell'istruzione, anche a titolo di distacco o comando, punti 5, sino ad un massimo di 30 punti. Si considera come anno intero il servizio prestato per almeno 180 giorni nel corso di un anno scolastico;

3) esperienza professionale pertinente alle attività di servizio da svolgersi nel periodo del comando come desumibile dal *curriculum vitae* 20 punti.

PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO:

A) TITOLI CULTURALI (max 30 punti):

1) qualsiasi diploma di scuola secondaria di secondo grado (p. 15);

2) certificazioni informatiche e digitali (p. 10). (è possibile indicare un solo titolo);

3) corso di formazione professionale, seguito presso ente di formazione professionale abilitato al rilascio del relativo titolo, attinente alle mansioni

ascrivibili al profilo di collaboratore scolastico (p. 5). (è possibile indicare un solo titolo);

B) TITOLI PROFESSIONALI (max 70 punti):
1) per ogni anno di servizio, con rapporto di lavoro anche a tempo determinato, nel profilo per il quale si partecipa punti 1, sino ad un massimo di 30 punti. Si considera come anno intero il servizio prestato per almeno 180 giorni nel corso di un anno scolastico;
2) per ogni anno di servizio prestato presso gli Uffici del Ministero dell'istruzione, anche a titolo di distacco o comando, punti 5, sino ad un massimo di 40 punti. Si considera come anno intero il servizio prestato per almeno 180 giorni nel corso di un anno scolastico.

Gli interessati potranno partecipare alla procedura compilando e firmando unicamente il modello allegato al presente Avviso (allegato 1) e trasmettendolo unitamente al proprio curriculum vitae e copia di documento di identità in corso di validità, all'indirizzo pec **usptv@postacert.istruzione.it (solo da casella di posta elettronica certificata) ovvero** all'indirizzo **di posta elettronica ordinaria usptv@istruzione.it entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 11 agosto 2025**, avendo cura di indicare quale oggetto della PEC/PEO il medesimo del presente Avviso. La manifestazione di disponibilità dovrà essere corredata da curriculum vitae, aggiornato, datato e debitamente firmato, che dovrà riportare le informazioni puntuali e dettagliate attinenti al presente avviso, con in calce la dichiarazione che tutte le informazioni indicate nel medesimo corrispondono al vero, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Al fine di individuare il personale da comandare in rispondenza alle specifiche esigenze connesse al raggiungimento degli obiettivi assegnati all'Ufficio VI – Ambito Territoriale di Treviso, si fa riserva di prevedere dei colloqui da tenere limitatamente ad un numero di candidati che non superi il doppio rispetto ai posti da assegnare, per ciascun profilo.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale di Treviso.

LA DIRIGENTE
Barbara Sardella
(documento firmato digitalmente)

Responsabile del procedimento: BS
Referente dell'attività: ab