m_pi.AOOUSPTV.REGISTRO
UFFICIALE.U.0014804.11-09-2026.h.12:47

Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio VI - Ambito Territoriale di Treviso - Via Cal di Breda, 116 - edificio 4 - 31100 Treviso

All'Albo on line

AVVISO PUBBLICO

Quarto Interpello per il conferimento di incarico per lo svolgimento fino al 31.8.2027 di funzioni di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (profilo ATA previsto dal CCNL Comparto Istruzione e Ricerca) – LICEO FLAMINIO di VITTORIO VENETO - TVPC120008

VISTO il CCNL Comparto istruzione e ricerca sottoscritto in data 18 gennaio 2024, con particolare riferimento all'art. 57, comma 3;
VISTO l'art 14, commi 1 e 2, del CCNI sottoscritto in data 10 luglio 2026 concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/28, il quale stabilisce che per la copertura dei posti vacanti e/o disponibili per l'intero anno scolastico nel caso di mancanza del funzionario titolare di incarico di D.S.G.A., l'Ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A. secondo il seguente ordine di priorità: a) ai funzionari, con precedenza per quelli inquadrati nel ruolo di D.S.G.A. secondo il previgente ordinamento professionale, in situazione di esubero; b) sui posti vacanti e disponibili, ai funzionari privi di incarico di D.S.G.A.; b1) sui posti disponibili e non vacanti ad altro funzionario titolare di incarico di D.S.G.A., laddove non siano presenti funzionari privi di incarico di D.S.G.A., che abbia manifestato disponibilità all'assunzione dell'incarico ad interim. In tale fattispecie si applicano le disposizioni dettate dall'art. 57 C.C.N.L. secondo l'ordine di priorità ivi stabilito e sulla base dei criteri definiti dal D.M. n. 132 del 4 luglio 2024.
Sugli eventuali ulteriori posti vacanti e/o disponibili l'Ambito territoriale conferisce incarico di D.S.G.A., a domanda, secondo il seguente ordine di priorità:
c) al personale inserito nelle graduatorie della procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa;
d) ad assistenti amministrativi di ruolo con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
e) ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica;
f) al personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre Regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito.
Il personale di cui alle lettere d) ed e) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024;
VISTO il D.M. 12 aprile 2024, n. 74, recante "Disposizioni concernenti la procedura valutativa per la progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione";
VISTO il D.M. 132 del 4 luglio 2024 recante disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di D.S.G.A.;
VISTO l'AVVISO pubblico prot. n. 13506 del 25/08/2026 relativo al conferimento degli incarichi di FEQ (ex DSGA) presso le sedi vacanti e disponibili della provincia di Treviso;
VISTO l'atto di questo Ufficio prot. n. 13828 del 29/08/2026 con il quale sono stati conferiti gli incarichi e assegnate le sedi;
VISTO il secondo interpello per la copertura delle sedi rimaste scoperte, pubblicato dall'Ambito Territoriale di Treviso;

CONSIDERATO che, a seguito della rinuncia all'individuazione da parte dell'avente titolo individuato nell'ambito del secondo interpello, è nuovamente vacante la sede del Liceo Flaminio di Vittorio Veneto;
RITENUTO di dover procedere in tempo utile alla copertura della sede vacante presso l'Istituzione Scolastica indicata di seguito;

SEDE VACANTE

CODICE SCUOLA	DENOMINAZIONE	SEDE
TVPC120008	LICEO FLAMINIO DI VITTORIO V.TO	VITTORIO V.TO (TV)

CONSIDERATO che nella provincia di Treviso non sussistono situazioni di esubero né funzionari privi di incarico di DSGA**;**
CONSIDERATO che, trattandosi di una sede vacante, e non essendoci Funzionari dell'Area EQ privi di incarico di DSGA, si dà avvio direttamente alla II FASE prevista dall'art. 14 del CCNI sopra richiamato;

CONSIDERATO che per procedere al conferimento dell'incarico di DSGA presso la sopra menzionata istituzione scolastica è necessario dare seguito a quanto previsto dalla normativa in precedenza richiamata;

SI DA' AVVISO

al personale interessato che si procederà ai fini della copertura dei suddetti posti, **nell'ordine di seguito indicato**:

II FASE - PERSONALE INSERITO NELLA PROCEDURA VALUTATIVA DI PROGRESSIONE ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DELLA REGIONE VENETO

Ai sensi della lettera c) del comma 1 dell' art. 14 del sopra citato CCNI, il personale inserito nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione della regione Veneto, secondo la posizione occupata nella graduatoria di merito e per la durata della stessa, interessato al conferimento dell'incarico di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi presso una delle Istituzioni Scolastiche di cui al presente AVVISO, **può presentare istanza entro e non oltre il 14 settembre 2026 ore 11.00 ,** all'indirizzo di posta elettronica **drve.personaleata.tv@istruzione.it** utilizzando il modello di domanda allegato **(Allegato B)**, debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, **allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità**.

III FASE - PERSONALE CON QUALIFICA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO DELLA PROVINCIA DI TREVISO

Ai sensi della lettera d) ed e) del comma 1 dell'art. 14 del sopra citato CCNI, possono presentare istanza **entro e non oltre il 14 settembre 2026 ore 11.00,** all'indirizzo di posta elettronica **drve.personaleata.tv@istruzione.it** utilizzando il modello di domanda allegato **(Allegato C)**, debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, **allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità**.

1) gli assistenti amministrativi di ruolo nella provincia di Treviso con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;

2) ad altro personale di ruolo inquadrato nell'area degli assistenti amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica e in subordine della I posizione economica.

L'individuazione degli aventi titolo al conferimento dell'incarico avverrà - nell'ordine – in base ai punteggi previsti dalle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024.

IV FASE - PERSONALE INSERITO NELLA PROCEDURA VALUTATIVA NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DI ALTRE REGIONI

Ai sensi della lettera f) del comma 1 dell' art. 14 del sopra citato CCNI, il personale risultato idoneo nella procedura valutativa di progressione all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione di altre regioni, graduato secondo il punteggio della propria graduatoria di merito, può presentare istanza **entro e non oltre il 14 settembre 2026 ore 11.00 ,** all'indirizzo di posta elettronica **drve.personaleata.tv@istruzione.it** utilizzando il modello di domanda allegato **(Allegato D**), debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, **allegando copia di documento di riconoscimento in corso di validità**.

Art. 12 bis del C.I.R. prot.n. 23732 del 30/07/2026

Espletata la fase prevista dall'art. 3 D.M. 132/2024 e delle operazioni previste all'art. 14 dell'ipotesi di CCNI si prosegue con l'individuazione di personale interessato secondo i criteri e le modalità di seguito indicate, previste **Art. 12 bis del C.I.R. prot.n. 23732 del 30/07/2026**:

a) ai candidati inseriti nelle graduatorie provinciali permanenti di **I fascia** delle province della regione Veneto per il profilo di assistente amministrativo e che **abbiano già svolto l'incarico di DSGA per non meno di 180 giorni nel corso di un singolo anno scolastico** e che siano **in possesso del titolo di studio** previsto dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024;

b) ai candidati inseriti nelle graduatorie di istituto di **III fascia** del profilo di assistente amministrativo delle scuole della regione Veneto e che **abbiano già svolto l'incarico di DSGA per non meno di 180 giorni nel corso di un singolo anno scolastico** e che siano in possesso del titolo di studio previsto dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024;

c) ai candidati inseriti nelle graduatorie provinciali permanenti di **I fascia** delle province della regione Veneto per il profilo di assistente amministrativo e che **siano in possesso del titolo di studio** previsto dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024;

d) si candidati inseriti nelle graduatorie di istituto di **III fascia** del profilo di assistente amministrativo delle scuole della regione Veneto e che siano in possesso del titolo di studio previsto dall'Allegato 1 del D.M. n. 74/2024.

All'interno di ciascun punto i candidati verranno graduati sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. n. 74 del 2024. La domanda non può essere presentata dai candidati che nei due anni scolastici precedenti alla data di pubblicazione del presente Avviso siano stati destinatari di provvedimenti disciplinari.

Le disponibilità dovranno pervenire **entro e non oltre il 14 settembre 2026 ore 11.00,** seguente indirizzo di posta **drve.personaleata.tv@istruzione.it** utilizzando l'apposito modello di domanda (Allegato E)

Si prega di indicare il seguente oggetto: "COGNOME NOME – candidatura interpello 2 FEQ.

Il Dirigente
Massimiliano Salvador
Documento firmato digitalmente